РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Државен ... центар
„Сергеј Михајлов“ ц.о.
Бр. 01 - 110/1
21.1.20 25 год.
ШТИП

ДМУЦ „СЕРГЕЈ МИХАЈЛОВ“ - ШТИП

ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ
ЗА РАБОТАТА НА УЧИЛИШТЕТО

ДМУЦ
„Сергеј Михајлов“

ШТИП, ЈАНУАРИ 2025 ГОДИНА

Содржина:

Идентификациони податоци на училиштето 3
Вовед 4
1. Просторни капацитети 6
1.1. Училници, кабинети, канцеларии, библиотека, архива 6
1.2. Техничка опрема во училиштето 7
1.3. Подобрување на просторните и материјалните услови во училиштето 7
2. Преглед на наставен кадар, стручни соработници, административни работници и технички работници 8
2.1. Преглед на вработени 8
2.2. Преглед на вработени според ниво на образование 15
2.3. Раководители на паралелки во средно музичко училиште 15
2.4. Членови на училишен одбор 15
2.5. Совет на родители 16
3. СТАТИСТИЧКИ ПРИЛОЗИ ЗА СМУ 17
3.1 Ученици 18
3.1.1. Статистички податоци за учениците за учебната 2024/2025 година -СМУ ... 18
Во текот на првото полугодие се запишале 3 ученици, а се испишал 1 ученик. 18
3.2 Национална припадност 18
3.2.1. Национална припадност на учениците во СМУ на крајот на првото полугодие 18
3.3. Преглед на број на паралелки и број на запишани ученици во СМУ, образовен профил во средно музичко училиште во последните три години 18
3.4. Среден успех на учениците на крајот на прво полугодие во СМУ- 2024/2025 по паралелки и години на образование 19
3.5. Успех на учениците на крајот на прво полугодие во СМУ- 2024/2025 по години на образование и пол 19
3.6. Изостаноци на учениците 19
3.6.1. Изостаноци на учениците на крај од прво полугодие во учебната 2024/2025 година во СМУ по години на образование 19
3.7. Државна и училишна матура 3.7.1.Пријавени ученици во ДМУЦ ,,СЕРГЕЈ МИХАЈЛОВ " ШТИП за полагање на државна матура и училишна матура за учебната 2024/25 година 29
3.8.Советувања на ученици и родители 29
3.8.1.Советувања на ученици и родители на крајот од прво полугодие 29
4.Настава и видови настава 29
4.1.Редовна настава 29

4.2.Изборна настава 29
5.Вoннаставни и слободни ученички активности 30
5.1.Јавни и културни активности 31
6.Извори на финансирање (донации и спонзорства) на училиштето 31
7.Оспособеност за тимска работа 31
8.Соработка со Локалната самоуправа и институции во опкружувањето 32
9.Изјава за мисијата 33
10.Изјава за визијата 33
11.Подрачја на промени и приоритети 35
11.1.Извештај за реализираните цели, задачи и активности 35
12.Училишни екскурзии 36
13. ПРИЛОЗИ- ПОСЕБНИ ИЗВЕШТАИ 37

Идентификациони податоци на училиштето

Име на училиштето

ДМУЦ „Сергеј Михајлов“ Штип

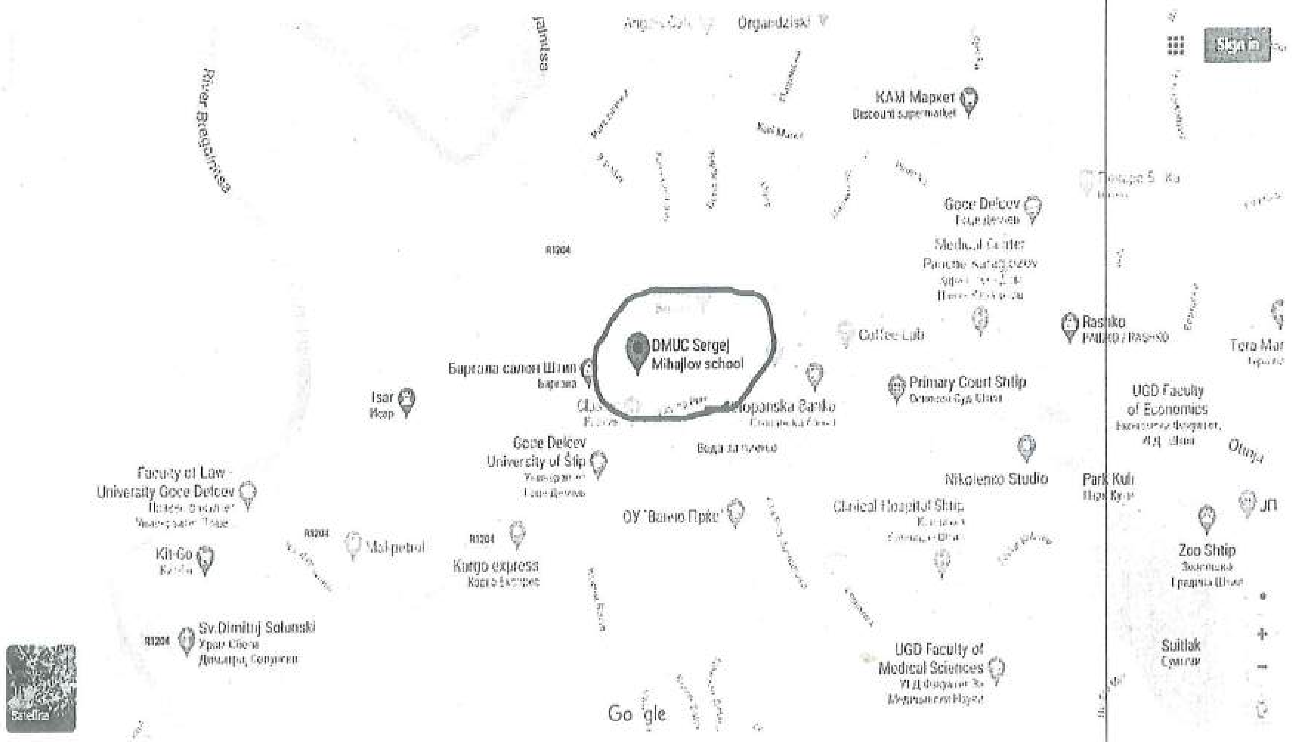
Адреса на училиштето

ул. „Рајко Жинзифов“ бр. 14, 2000 Штип

Директор на училиштето

Илија Ќосевски

Локација на училиштето



Вовед

Државниот музички училишен центар "Сергеј Михајлов" се наоѓа на ул. „Рајко Жинзифов" бр.14, во центарот на општина Штип, во источниот дел на Р. Македонија. ДМУЦ „Сергеј Михајлов" работи во објект, со вкупна површина од 1050 м2. Наставата се одвива на корисна површина од 850 м2, исклучиво за свои потреби. ДМУЦ „Сергеј Михајлов" располага со 31 училница со вкупна површина од 553.5 м2, кои се наменети за ученици од основното и средното музичко училиште. Во овие училници се одвива индивидуална и групна настава. Училиштето располага со училишна библиотека и со пет канцеларии (една заедничка за секретарот, сметководителот и архиварот, и по една поединечна за наставниците, училишниот педагог, училишниот психолог и директорот на училиштето), чија вкупна површина изнесува 71.5 м2. Концертната сала зафаќа површина од 55 м2.

Наставата по спорт и спортски активности се одвива во спортската сала во средното текстилно училиште „Димитар Мирасчиев" - Штип, бидејќи ДМУЦ „Сергеј Михајлов" не располага со сопствена фискултурна сала. Во дворната површина од 450м2 не постои зелена површина, ниту пак теренски игралишта. Училиштето располага со сопствено централно греење со капацитет од 800 м2. Во состав на ДМУЦ „Сергеј Михајлов"- Штип функционираат основно и средно музичко училиште, а наставата се одвива во две смени.

На почетокот на учебната 2024/2025 година во основното музичко училиште, се формирани 50 паралелки на ученици од прво до деветто одделение, со вкупно запишани 285 ученици, а на крајот на првото полугодие бројот на паралелки и ученици останува ист.

Согласно Концепцијата за деветгодишно основно образование, основното музичко образование може да трае 3,6 или 9 години и тоа:

- Тригодишно основно музичко образование (се однесува за учениците кои ги изучуваат следните инструменти како наставни предмети: Фагот, Контрабас и Пеење);
- Шестгодишно основно музичко образование (се однесува за учениците кои ги изучуваат следните инструменти како наставни предмети: Гитара, Труба, Саксофон, Кларинет, Флејта, Тромбон, Хармоника, Ударни инструменти) и
- Деветгодишно основно музичко образование (се однесува за учениците, кои ги изучуваат следните инструменти како наставни предмети: Пијано, Виолина, Виолончело).

Сите ученици ја следат наставата, согласно пропишаниот Наставен план.

Во учебната 2024/2025 година во средното музичко училиште, се формирани 8 паралелки на ученици од прва до четврта година. На почетокот на годината вкупно запишани се 123 ученика. На крајот на првото полугодие бројот на паралелки е ист - 8 паралелки. Бројот на ученици на крајот на првото полугодие изнесува 125 ученика. Во овој полугодишен период од 2.9.2024 до 31.12.2024, од училиштето е испишан 1 ученик, а запишани се 3 ученика.

Во средното музичко училиште има четири оддели:

- Оддел за музичка теорија;
- Оддел за пијано;
- Оддел за жичени инструменти (Виолина, Виола, Виолончело, Контрабас, Гитара, Харфа) и
- Оддел за дувачки инструменти, хармоника и соло пеење (Флејта, Обоа, Кларинет, Хорна, Соло пеење, Ударни инструменти, Хармоника, Труба, Тромбон, Фагот, Саксофон, Туба).

Се применуваат пропишаните Наставни планови за два образовни профили и тоа:

- Музичар теоретичар и
- Музичар изведувач.

Учениците од профилот Музичар теоретичар изучуваат претежно теоретски наставни предмети, а во однос на изучувањето на инструментите задолжително го изучуваат наставниот предмет Пијано, а изучуваат и Втор инструмент (оркестарски инструмент, хармоника, соло-пеење, гитара, орфови инструменти, народен инструмент, хорско диригирање).

Сите ученици од средното музичко училиште задолжително посетуваат настава по наставните предмети хор и оркестар, согласно инструментот, кој го изучуваат.

Со одделите раководат раководители на оддели, кои ја следат работата на истите и ја координираат истата во конкретниот оддел. Наставата се одвиваше според наставните планови и програми, изготвени од страна на Бирото за развој на образованието, а одобрени од страна на Министерството за образование и наука.

Документи на кои се заснова, и се појдовна основа во изработката на Годишниот извештај за работа на училиштето се:

- Закон за основно образование;
- Закон за средно образование (пречистен текст);
- Закон за работни односи;
- Закон за јавни набавки;
- Интерни акти (Статутот на ДМУЦ "Сергеј Михајлов" – Штип, Правилник за ред и дисциплина, Правилник за работата на Училишниот одбор, Програма за развој на училиштето, Самоевалуација на работата на училиштето) и
- Наставни планови и програми за основно и средно музичко и балетско образование.

Се користеа и следните анализи и извештаи:

- Извештаи од Интегрална евалуација и
- Записници од седници на Училишен одбор, Наставнички совет, Училишен одбор, Совет на родители.

Во однос на меѓуетничката интеграција во образовниот процес не се спроведени активности, од причини што училиштето нема партнер училиште.

Училиштето има формирано Инклузивен тим. Во учебната 2024/2025 година, во училиштето нема запишано ученик/ци со посебни потреби.

1. Просторни капацитети

1.1. Училници, кабинети, канцеларии, библиотека, архива

Подрумски дел

1	Просторија бр.1 Магацин
2	Просторија бр.2 Котлара

Приземје

1	Бр. 1 Пријавница
2	Бр. 2 Училница за групна настава
3	Бр. 3 Кабинет за индивидуална настава
4	Бр. 4 Кабинет за индивидуална настава
5	Бр. 5 Кабинет за индивидуална настава
6	Бр. 6 Концертна сала
7	Бр. 7 Училница за групна настава

Прв спрат

1	Бр. 8 (а) Училница за групна настава
2	Бр. 8 (б) Училница за групна настава
3	Бр. 9 Канцеларија на секретар, архивар и книговодител
4	Бр.10 Канцеларија на директор
5	Бр.11 Просторија за архивски материјал
6	Бр.12 Наставничка канцеларија -кујна
7	Бр.13 Канцеларија на педагог
8	Бр.14 Тоалет за наставници
9	Бр.15 Училница за групна настава
10	Бр.16 Училница за групна настава
11	Бр.17 Училница за групна настава

Втор спрат

1	Бр. 18 Училница за групна настава
2	Бр. 19 Училница за групна настава
3	Бр. 20 (а) Канцеларија на психолог
4	Бр. 20 (б) Кабинет за индивидуална настава
5	Бр. 21 Училница за групна настава
6	Бр. 22 Ходник
7	Бр. 23 Кабинет за индивидуална настава
8	Бр. 24 Училишна библиотека
9	Бр. 25 Кабинет за индивидуална настава

Трет спрат

1	Бр. 26 Кабинет за индивидуална настава
2	Бр. 27 Кабинет за индивидуална настава
3	Бр. 28 Кабинет за индивидуална настава
4	Бр. 29 Кабинет за индивидуална настава
5	Бр. 30 Кабинет за индивидуална настава
6	Бр. 31 Кабинет за индивидуална настава
7	Бр. 32 Кабинет за индивидуална настава
8	Бр. 33 Кабинет за индивидуална настава
9	Бр. 34 Кабинет за индивидуална настава
10	Бр. 35 Кабинет за индивидуална настава
11	Бр. 36 Кабинет за индивидуална настава
12	Бр. 37 Тоалети (машки и женски)
13	Бр. 38 Кабинет за индивидуална настава
14	Бр. 39 Кабинет за индивидуална настава
15	Бр. 40 Кабинет за индивидуална настава
16	Бр. 41 Кабинет за индивидуална настава

1.2. Техничка опрема во училиштето

Добиени компјутери од МОН (учебна 2022/2023)	12
Активни монитори за учениците	12
Печатач	2
Скенер	/
Телевизор	2
DVD уред	1
Лап топ за наставници добиени од МОН (учебна 2022/2023)	52 исправни 44
Интерактивна табла	4
Фотокопир	1
Клима	2
Лап топ	5
LCD проектор	2

1.3. Подобрување на просторните и материјалните услови во училиштето

Во текот на учебната 2024/2025 година, заради подобрување на условите за работа беа извршени следниве интервенции:

- Сите простории генерално се исчистија;

- Одржување на музичките инструменти и останатите апарати и климатизери во училиштето;
- Обновување на лајсните на степениците во ходниците на училиштето;
- Донација на половно пијанино „Ед Сеилер“ од Германија во сопственост на две физички лица;
- Донација на половна хармоника „Хохнер“ во сопственост на истите физички лица од Германија. Се очекува музичкиот инструментот да пристигне во второто полугодие од годината.

2. Преглед на наставен кадар, стручни соработници, административни работници и технички работници

2.1. Преглед на вработени

Ред. бр.	Име и презиме	Бр. на часови	Работно место	Предмет	Степен на образование	Завршено образование
Оддел за пијано						
1	Бикова Стојанова Јасмина	20	Наставник	Пијано	ВСС	ФМУ-пијано
2	Величков Славче	20	Наставник	Пијано	м-р	ФМУ - пијано
3	Данева Сашка	20	Наставник	Пијано, Прима виста, корепетиција	м-р	ФМУ-пијано
4	Димитрова Павлина	20	Наставник	Пијано, Прима виста, корепетиција	ВСС	ФМУ-пијано
5	Ефремова Елена	20	Наставник	Пијано, Корепетиција	м-р	ФМУ-пијано
6	Иванова – Ѓоргиева Бисера	20	Наставник	Пијано, Прима виста, Корепетиција	м-р	ФМУ-пијано
7	Јанев Благој	20	Наставник	Пијано, Прима виста	ВСС	ФМУ-пијано
8	Јанев Бобан	20	Наставник	Пијано	ВСС	ФМУ-МТП
9	Јанев Игор	8	Наставник	Пијано	ВСС	ФМУ-МТП
10	Костадинов Гоце	20	Наставник	Пијано, Прима виста	ВСС	ФМУ - пијано
11	Кузмановска Калофова Ивана	20	Наставник	Пијано, Корепетиција	м-р	ФМУ - пијано
12	Љуботенска Анита	20	Наставник	Пијано	м-р	ФМУ - пијано

13	Максимова Марија	20	Наставник	Пијано	м-р	ФМУ - пијано
14	Павлова Глорија	20	Наставник	Пијано	ВСС	ФМУ - пијано
15	Поп Лазаров Тоше	20	Наставник	Пијано, корепетиција	м-р	ФМУ - пијано
16	Ристов Благојче	20	Корепетитор	Корепетиција	м-р	ФМУ-МТП
17	Роглев Трајче	20	Наставник	Пијано, Прима виста, Корепетиција	м-р	ФМУ - пијано
18	Милена Маноилева	20	Корепетитор	Корепетиција	ВСС	ФМУ - пијано
19	Цини Фросина	20	Наставник	Пијано	ВСС	ФМУ - пијано
20	Трбојевиќ Петар	20	Наставник	Пијано, Прима виста, корепетиција	ВСС	ФМУ - пијано
21	Коцева Тања	20	Наставник	Пијано	ВСС	ФМУ - пијано
22	Тренчева Јанкова Гордана	20	Корепетитор	Корепетиција	ВСС	ФМУ-Корепетиција
23	Трајков Деспина	20	Наставник	Пијано, Прима виста	ВСС	ФМУ - пијано
24	Христова Тутункова Славја	20	Наставник	Пијано, Прима виста, корепетиција	ВСС	ФМУ - пијано
25	Шопова Елена	20	Наставник	Пијано	ВСС	ФМУ - пијано
26	Иванов Симеон	20	Корепетитор	Корепетиција	ВСС	ФМУ – Пијано
27	Стојанова Марија	20	Наставник	Пијано	ВСС	ФМУ – Пијано
Вкупно: 27						
Оддел за Жичени инструменти						
1	Аревска Ангела	23	Наставник	Виолина, Прима виста	ВСС	ФМУ виолина
2	Илиева Марија	23	Наставник	Виолина	м-р	ФМУ виолина
3	Јанев Драган	20	Наставник	Гитара, Прима виста	ВСС	ФМУ - гитара
4	Лазаревски Дејан	23	Наставник	Гитара	м-р	ФМУ - гитара
5	Наумовски Стојан	20	Наставник	Виолончело, камерна	ВСС	ФМУ-виолончело

				музика, Прима виста		
6	Павлова Ангелина	Породилно / 20	Наставник	Виолина, Прима виста	м-р	ФМУ-виолина
7	Панов Златко	22	Наставник	Виола,Виолина, Прима виста, Камерна	ВСС	ФМУ - виола
8	Николчо Јанков	22	Наставник	Виолина, Камерна музика	ВСС	ФМУ - виолина
Вкупно: 8						
Оддел за Дувачки и удирачки инструменти, Хармоника и Соло пеење						
1	Алексовски Кристијан	20	Наставник	Фагот	ВСС	ФМУ - Фагот
2	Арсовска Виолета	20	Наставник	Соло пеење	м-р	ФМУ - Соло пеење
3	Биљарска Биљана	20	Наставник	Флејта	м-р	ФМУ - Флејта
4	Деспотова Славица	20	Наставник	Саксофон, оркестар	ВСС	Национална музичка академија - Софија
5	Димитров Ѓорги	20	Наставник	Соло пеење, вокална техника	ВСС	ФМУ - Соло пеење
6	Димов Игор	21	Наставник	Кларинет	ВСС	ФМУ - Кларинет
7	Бреслиев Кирил	20	Наставник	Труба	м-р	ФМУ - Труба
8	Иванов Марио	20	Наставник	Народни инструменти	ВСС	ФМУ - Народни инструменти
9	Илиев Зоран	23	Наставник	Кларинет	м-р	ФМУ - Кларинет
10	Јованов Петре	20	Наставник	Хармоника	м-р	ФМУ - Хармоника
11	Кавраков Горан	20	Наставник	Саксофон	м-р	ФМУ - Саксофон
12	Колев Иле	22	Наставник	Кларинет	м-р	ФМУ - Кларинет
13	Коцев Милан	13	Наставник	Хармоника	ВСС	ФМУ - Хармоника
14	Крстевски Филип	25	Наставник	Ударни инструменти	ВСС	ФМУ - Ударни

						инструменти
15	Лазаров Тони	20	Наставник	Хармоника	м-р	ФМУ - Хармоника
16	Мирасчиева Елена	22	Наставник	Флејта	ВСС	ФМУ - Флејта
17	Митев Трајан	20	Наставник	Труба	ВСС	ФМУ - Труба
18	Митевски Иван	20	Наставник	Хармоника	ВСС	ФМУ - Хармоника
19	Панев Јоце	26	Наставник	Ударни инструменти	ВСС	ФМУ -МТП
20	Петрев Сашко	20	Наставник	Народни инструменти, пијано	ВСС	ФМУ
21	Стевановски Филип	20	Наставник	Тромбон	м-р	ФМУ - Тромбон
22	Темелков Никола	20	Наставник	Саксофон	ВСС	ФМУ - Саксофон
23	Ќосевски Илија	20	Наставник	Народни инструменти	ВСС	ФМУ - Народни инструменти
Вкупно: 23						
Теоретски оддел						
1	Величков Шаклева Валентина	20	Наставник	Контрапункт, Хармонија	ВСС	ФМУ - МТП
2	Богдановска Атанасова Ленче	20	Наставник	Солфеж и елементарна теорија на музика, солфеж, хор, пијано	ВСС	ФМУ
3	Бојаџиева Бранкица	20	Наставник	Солфеж и елементарна теорија на музика, солфеж, теорија на музика, пијано	ВСС	ФМУ - МТП
4	Газепова Татјана	20	Наставник	Солфеж и елементарна теорија на музика , Солфеж, теорија на музика	ВСС	ФМУ - МТП

5	Гигов Горан	20	Наставник	Солфеж, пијано	ВСС	ФМУ - МТП
6	Грков Митко	20	Наставник	Солфеж, композиции, пијано	ВСС	ФМУ - МТП
7	Гркова Драгана	22	Наставник	Англиски јазик, германски јазик	ВСС	Филолошки факултет
8	Давкова Невенка	20	Наставник	Солфеж, теорија на музика, пијано, оркестарска литература	ВСС	ФМУ - МТП
9	Димитров Александар	20	Наставник	Подготовка за водење училишни оркестри, диригирање	м-р	ФМУ - МТП
10	Димов Живко	20	Наставник	Подготовка за водење училишни оркестри, Историја на музика со познавање муз.литература	ВСС	ФМУ - МТП
11	Жежов Влатко	20	Наставник	Солфеж и елементарна теорија на музика, солфеж, теорија на музика, пијано	ВСС	ФМУ - МТП
12	Златкова Соња	4	Наставник	Бизнис и претприемништво	м-р	Економски Факултет
13	Кошча Билјана	20	Наставник	Музички форми, музички фолклор	ВСС	ФМУ - МТП
14	Јанева Лидија	8	Наставник	Француски јазик	ВСС	Филолошки факултет
15	Јовева Данка	20	Наставник	Естетика	д-р	Филолошки факултет
16	Митрев Тоше	20	Наставник	Свирење хорски партитури, хор, оркестар	ВСС	ФМУ - МТП

17	Митрева Марија	18	Наставник	Теорија на музика, музички фолклор, пијано	ВСС	ФМУ - МТП
18	Стојановска Ленче	12	Наставник	Историја на уметност, историја	ВСС	Филозофски факултет
19	Настов Зоран	20	Наставник	Хармонија, композиции, пијано	ВСС	ФМУ - МТП
20	Николов Васил	4	Наставник	Италијански јазик	ВСС	Филолошки факултет
21	Николова Емилија	20	Наставник	Солфеж и елементарна теорија на музика, солфеж, теорија на музика, пијано	ВСС	ФМУ - МТП
22	Михаилова Марија	18	Наставник	Англиски јазик	ВСС	Филолошки факултет
23	Пандазијева Анче	3	Наставник	Македонски јазик	ВСС	Филолошки факултет
24	Савева Миладинова Емилија	20	Наставник	Историја на музика со познавање на музичка литература, познавање хорска литература, пијано	м-р	ФМУ - МТП
25	Стефанов Сашо	16	Наставник	Спорт и спортски активности	ВСС	Факултет за физичка култура
26	Јорданка Тодорова	21	Наставник	Македонски јазик и литература	ВСС	Филолошки факултет
27	Ќосева Габриела	18	Наставник	Хармонија, познавање музички инструменти	ВСС	ФМУ - МТП
28	Устапетрова Даниела	8	Наставник	Информатика, Активности по слободен избор на ученикот-Информатика	м-р	ТФБ

29	Шалева Анита	20	Наставник	Солфеж и елементарна теорија на музика, солфеж, теорија на музика, пијано	ВСС	ФМУ - МТП
30	Шопов Боро	20	Наставник	Џез и популарна музичка култура, контрабас, камерна музика, прима виста	ВСС	Национална музичка академија - Софија
Вкупно : 30						
Административен и технички персонал						
1	Михајлова Александра	/	Библиотекар	/	ВСС	Педагошки факултет
2	Неделковска Лилјана	/	Училишен педагог	/	ВСС	Филозофски факултет
3	Николова Бисера	/	Училишен психолог	/	ВСС	ФПН - Психологија
4	Павиќ Ана	/	Архивар	/	ССС	Средно гимназиско училиште
5	Ќорпашев Марјанчо	/	Домаќин	/	ССС	Средно електро техничко
6	Ацо Монев	/	Хаусмајстор	/	ССС	Средно електро техничко
7	Снежана Стојанова	/	Хигиеничар	/	ССС	Средно стручно училиште
8	Виолета Митева	/	Хигиеничар	/	ССС	Средно стручно училиште
9	Јасмина Ѓоргиева	/	Хигиеничар	/	ССС	Средно стручно училиште
10	Рибарски Сашко	/	Хигиеничар	/	ССС	Средно стручно училиште
11	Слаџана Алексовска	/	Книговодител	/	ВСС	Економски факултет
Вкупно :11						
Вкупно вработени: 99						

2.2. Преглед на вработени според ниво на образование

1	ССС	7
2	ВСС	65
3	м-р	26
4	д-р	1

2.3. Раководители на паралелки во средно музичко училиште

Реден број	Паралелка/Клас	Име и презиме на раководител на паралелка
1	1/1	Марија Митрева
2	1/2	Драгана Гркова
3	2/1	Ленче Стојановска
4	2/2	Габриела Ќосева
5	3/1	Марија Михаилова
6	3/2	Елена Мирасчиева
7	4/1	Даниела Устапетрова
8	4/2	Бранкица Бојаџиева
	Вкупно:	**Вкупно:**
	8 паралелки	8 класни раководители

2.4. Членови на училишен одбор

Структурата на Училишниот одбор е пропишана. Бројот на членови во Училишниот одбор е 12 членови;
3 претставници од основачот;
3 претставници од родителите односно старателите на учениците;
4 претставници од наставниците;
1 претставник од Министерството за образование и наука;
1 претставник од деловната заедница;

Претставници од наставниците:
1. Благој Јанев
2. Ангела Аревска
3. Биљана Биљарска до 15.10.2024 година
4. Елена Мирасчиева од 16.10.2024 година
5. Билјана Кошча

Претставници од родителите односно старателите на учениците:
1. Наташа Дуртаноска
2. Трајанче Јанев
3. Тања Панова

Претставник од Министерството за образование и наука
1. Игор Богдановски до 26.8.2024 година
2. Стојан Парчеклиев од 27.8.2024 година

Претставник од стопанска комора на РМ
1. Виолета Пеева

Претставници од Влада на РМ
1. Трајче Димов од 5.2.2024 година до 24.9.2024 година
2. Стојка Илиева Аџиева до 24.9.2024 година
3. Димче Костадинов до 24.9.2024 огодина
4. Загорка Чапова од 25.9.2024 година
5. Славица Донева од 25.9.2024 година
6. Лидија Михајлова Стојанова од 25.9.2024 година

2.5. Совет на родители

1. Наташа Дуртаноска
2. Трајанче Јанев
3. Тања Панова
4. Билјана Василева
5. Александра Ристевска
6. Лазар Костадинов
7. Адријана Филипова
8. Ферди Алим

3. СТАТИСТИЧКИ ПРИЛОЗИ ЗА СМУ

3.1 Ученици

3.1.1. Статистички податоци за учениците за учебната 2024/2025 година - СМУ

Број на запишани ученици во СМУ на почетокот на учебната година			
Година	Машки	Женски	**Вкупно**
I	18	8	**26**
II	24	10	**34**
III	27	16	**43**
IV	12	8	**20**
Вкупно	**71**	**42**	**123**

Во текот на првото полугодие се запишале 3 ученици, а се испишал 1 ученик.

3.2 Национална припадност

3.2.1. Национална припадност на учениците во СМУ на крајот на првото полугодие

Класови	**Македонци**	**Роми**	**Власи**	**Турци**	**Друго**	**Вкупно**
I	22	6	-	-	-	**28**
II	32	1	-	1	-	**34**
III	40	3	-	-	-	**43**
IV	20	-	-	-	-	**20**
Вкупно	**113**	**10**	**-**	**1**	**-**	**125**

3.3. Преглед на број на паралелки и број на запишани ученици во СМУ, образовен профил во средно музичко училиште во последните три години

Учебна година	**Образовен профил**	**Прва година**		**Втора година**		**Трета година**		**Четврта година**	
		Пар.	**Уче.**	**Пар.**	**Уче.**	**Пар.**	**Уче.**	**Пар.**	**Уче.**
2024/25	Музичар теоретичар	1	9	1	11	1	13	1	2
	Музичар изведувач	1	19	1	23	1	30	1	18
	ВКУПНО	2	28	2	34	2	43	2	20
2023/24	Музичар теоретичар	1	18	1	13	1	10	1	15
	Музичар изведувач	1	14	1	30	1	11	1	25
	ВКУПНО	2	32	2	43	2	21	2	40
2022/23	Музичар теоретичар	1	13	1	10	1	15	1	13
	Музичар изведувач	1	30	1	13	1	25	1	20
	ВКУПНО	2	43	2	23	2	40	2	33

3.4. Среден успех на учениците на крајот на прво полугодие во СМУ- 2024/2025 по паралелки и години на образование

Учебна година	I/1	I/2	II/1	II/2	III/1	III/2	IV/1	IV/2	Општ успех
2024/2025	4,17	3,98	4,13	4,75	4,13	3,90	4,54	4,64	4,28
	4,07		4,44		4,01		4,59		4,28

3.5. Успех на учениците на крајот на прво полугодие во СМУ- 2024/2025 по години на образование и пол

Учебна	Год.	Маш.	Жен.	Вкуп.	Одл.	Мн.д	Доб	Дов	Вкуп.	со 1 нед	со 2 нед	Со 3	нео	Пов	В у
2024/2025	I	18	10	**28**	13	7	3	1	**24**	3	0	1	0	0	4
	II	24	10	**34**	20	6	0	1	**27**	6	1	0	0	0	7
	III	27	16	**43**	15	5	12	0	**32**	6	4	1	0	0	1
	IV	12	8	**20**	16	3	1	0	**20**	0	0	0	0	0	(
	СЕ	**81**	**44**	**125**	**64**	**28**	**6**	**0**	**103**	**15**	**5**	**2**	**0**	**0**	**2**

3.6. Изостаноци на учениците

3.6.1. Изостаноци на учениците на крај од прво полугодие во учебната 2024/2025 година во СМУ по години на образование

Учебна	Година	Бр.на учени.	ОПРАВДАНИ / Просек по ученик		НЕОПРАВДАНИ / просек по ученик		ВКУПНО / просек по ученик	
2024/25	I	28	**299**	10,67	**46**	1,64	**345**	12,32
	II	34	**513**	15,08	**45**	1,32	**558**	16,41
	III	43	**823**	19,13	**143**	3,32	**966**	22,46
	IV	20	**379**	18,95	**39**	1,95	**418**	20,90
	Вкупно	125	**2014**	16,11	**273**	2,18	**2287**	18,29
	2287:125уч = 18,29							

ДЕТАЛНИ ИЗВЕШТАИ

ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРВО ТРИМЕСЕЧЈЕ 2024/2025
ДМУЦ „СЕРГЕЈ МИХАЈЛОВ“ ШТИП

КАТЕГОРИИ	.1/1	.1/2	.2/1	.2/2	.3/1	.3/2	.4/1	.4/2	ВКУПНО НА НИВО НА УЧИЛИШТЕ
БРОЈ НА ПАРАЛЕЛКИ	1	1	1	1	1	1	1	1	8
БРОЈ НА УЧЕНИЦИ ВО КЛАС НА ПОЧЕТОК НА ПЕРИОД	15	11	18	16	13	30	9	11	123
БРОЈ НА УЧЕНИЦИ ВО КЛАС НА КРАЈ НА ПЕРИОД	15	12	18	16	13	30	9	11	124
БРОЈ НА УЧЕНИЦИ ВО ГОДИНА	27		34		43		20		124
БРОЈ НА УЧЕНИЦИ СПОРЕД ПОЛ									
МАШКИ	9	9	16	8	7	20	7	5	81
ЖЕНСКИ	6	3	2	8	6	10	2	6	43
БРОЈ НА УЧЕНИЦИ СПОРЕД НАЦИОНАЛНА ПРИПАДНОСТ									
МАКЕДОНЦИ	13	8	17	14	13	27	9	11	112
МАШКИ	7	5	15	7	7	17	7	5	70
ЖЕНСКИ	6	3	2	7	6	10	2	6	42
ВЛАСИ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ТУРЦИ	0	0	0	1	0	0	0	0	1
МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ЖЕНСКИ	0	0	0	1	0	0	0	0	1
РОМИ	2	4	1	1	0	3	0	0	11
МАШКИ	2	4	1	1	0	3	0	0	9
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	0

СРБИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ДРУГО(НАВЕДИ)	0	0	0	0	0	0	0	0		0
МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
БРОЈ НА УЧЕНИЦИ СПОРЕД ОБРАЗОВЕН ПРОФИЛ										
МУЗИЧАР ТЕОРЕТИЧАР	8	0	11	0	13	0	2	0		34
МУЗИЧАР ИЗВЕДУВАЧ	7	12	7	16	0	30	7	11		90
ОПШТ УСПЕХ	.4.16	.3.83	.3.94	.4.67	.4.04	.3.81	.4.40	.4.58		.4.17
ОДЛИЧЕН	7	2	7	11	5	10	5	7		54
МАШКИ	3	0	5	5	2	2	3	1		21
ЖЕНСКИ	4	2	2	6	3	8	2	6		33
МНОГУ ДОБАР	4	5	5	3	5	5	3	3		33
МАШКИ	2	4	5	2	2	3	3	3		24
ЖЕНСКИ	2	1	0	1	5	2	0	0		11
ДОБАР	4	1	5	0	3	6	1	1		21
МАШКИ	4	1	5	0	3	6	1	1		21
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ДОВОЛЕН	0	0	1	0	0	0	0	0		1
МАШКИ	0	0	1	0	0	0	0	0		1
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ВКУПЕН БРОЈ НА СЛАБИ	3	14	12	3	3	20	2	0		57
БРОЈ НА УЧЕНИЦИ СО ЕДНА СЛАБА	0	1	6	1	1	3	2	0		14
МАШКИ	0	1	6	1	1	3	2	0		14
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
БРОЈ НА УЧЕНИЦИ СО ДВЕ СЛАБИ	0	1	0	1	1	3	0	0		6
МАШКИ	0	1	0	0	1	3	0	0		5
ЖЕНСКИ	0	0	0	1	0	0	0	0		1

БРОЈ НА УЧЕНИЦИ СО ТРИ И ПОВЕЌЕ СЛАБИ	**1**	**2**	**1**	**0**	**0**	**3**	**0**	**0**	7
МАШКИ	1	2	1	0	0	3	0	0	**7**
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
НЕОЦЕНЕТИ	0	0	0	0	0	0	1	0	**1**
ИЗОСТАНОЦИ									
ОПРАВДАНИ	66	47	177	61	100	242	95	128	**916**
НЕОПРАВДАНИ	3	21	13	16	11	70	13	3	**150**
ВКУПНО	69	68	190	77	111	312	108	131	**1066**
ПОВЕДЕНИЕ									
ПРИМЕРНО	15	12	18	15	13	28	9	11	**121**
МАШКИ	9	9	16	7	7	18	7	5	**78**
ЖЕНСКИ	6	3	2	8	6	10	2	6	**43**
ДОБРО	0	0	0	1	0	2	**0**	**0**	**3**
МАШКИ	0	0	0	1	0	2	0	0	**3**
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
НЕЗАДОВОЛИТЕЛНО	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
ИЗРЕЧЕНИ ПЕДАГОШКИ МЕРКИ									
ОД РАКОВОДИТЕЛ НА ПАРАЛЕЛКА	0	1	0	1	0	2	0	0	**4**
ОД ДИРЕКТОР	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
ОД НАСТАВНИЧКИ СОВЕТ ПРЕД ОТСТРАНУВАЊЕ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
ОД НАСТАВНИЧКИ СОВЕТ ОТСТРАНУВАЊЕ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
ВКУПНО	**0**	1	**0**	**1**	**0**	**2**	**0**	**0**	4

БРОЈ НА УЧЕНИЦИ, ЧИИ РОДИТЕЛИ СЕ УПАТЕНИ НА СОВЕТУВАЊЕ	1	2	0	0	0	2	0	0		5
МАШКИ	1	2	0	0	0	2	0	0		5
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
НАЦИОНАЛНА ПРИПАДНОСТ										
МАКЕДОНЦИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ВЛАСИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ТУРЦИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
РОМИ	1	2	0	0	0	2	0	0		5
МАШКИ	1	2	0	0	0	2	0	0		5
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
СРБИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ДРУГО(НАВЕДИ)	0	0	0	0	0	0	0	0		0
МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
БРОЈ НА ИСПИШАНИ УЧЕНИЦИ ВО ТЕКОТ НА ПРВО ТРИМЕСЕЧЈЕ	1	0	0	0	0	0	0	0		1
МАШКИ	1 МК	0	0	0	0	0	0	0		1
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
БРОЈ НА ЗАПИШАНИ УЧЕНИЦИ ВО ТЕКОТ НА ПРВО ТРИМЕСЕЧЈЕ	1	1	0	0	0	0	0	0		2
МАШКИ	1МК	1МК								2
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0

ПРЕФРЛЕНИ ОД ЕДЕН ВО ДРУГ ОБРАЗОВЕН ПРОФИЛ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
БРОЈ НА УЧЕНИЦИ УПАТЕНИ НА ПОПРАВЕН ИСПИТ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
БРОЈ НА УЧЕНИЦИ УПАТЕНИ НА ИСПИТ НА ГОДИНАТА ВО ТЕКОТ НА ПРВО ТРИМЕСЕЧЈЕ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**

ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРВО ПОЛУГОДИЕ 2024/2025

ДМУЦ „СЕРГЕЈ МИХАЈЛОВ“ ШТИП

КАТЕГОРИИ									**ВКУПНО НА НИВО НА УЧИЛИШТЕ**
	.1/1	**.1/2**	**.2/1**	**.2/2**	**.3/1**	**.3/2**	**.4/1**	**.4/2**	
БРОЈ НА ПАРАЛЕЛКИ	1	1	1	1	1	1	1	1	**8**
БРОЈ НА УЧЕНИЦИ ВО КЛАС НА ПОЧЕТОК НА ПЕРИОД	15	11	18	16	13	30	9	11	**123**
БРОЈ НА УЧЕНИЦИ ВО КЛАС НА КРАЈ НА ПЕРИОД	16	12	18	16	13	30	9	11	**125**

БРОЈ НА УЧЕНИЦИ ВО ГОДИНА	28		34		43		20			125
БРОЈ НА УЧЕНИЦИ СПОРЕД ПОЛ										
МАШКИ	9	9	16	8	7	20	7	5		81
ЖЕНСКИ	7	3	2	8	6	10	2	6		44
БРОЈ НА УЧЕНИЦИ СПОРЕД НАЦИОНАЛНА ПРИПАДНОСТ										
МАКЕДОНЦИ	14	8	17	14	13	27	9	11		113
МАШКИ	7	5	15	7	7	17	7	5		70
ЖЕНСКИ	7	3	2	7	6	10	2	6		43
ВЛАСИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ТУРЦИ	0	0	0	1	0	0	0	0		1
МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ЖЕНСКИ	0	0	0	1	0	0	0	0		1
РОМИ	2	4	1	1	0	3	0	0		11
МАШКИ	2	4	1	1	0	3	0	0		9
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
СРБИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ДРУГО(НАВЕДИ)	0	0	0	0	0	0	0	0		0
МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
БРОЈ НА УЧЕНИЦИ СПОРЕД ОБРАЗОВЕН ПРОФИЛ										
МУЗИЧАР ТЕОРЕТИЧАР	9	0	11	0	13	0	2	0		35
МУЗИЧАР ИЗВЕДУВАЧ	7	12	7	16	0	30	7	11		90
ОПШТ УСПЕХ	.4.17	.3.98	.4.13	.4.75	.4.13	.3.90	.4.54	.4.64	.4.28	
ОДЛИЧЕН	8	5	8	12	5	10	6	10		64
МАШКИ	4	2	6	6	2	2	4	6		32
ЖЕНСКИ	4	3	2	6	3	8	2	4		32
МНОГУ ДОБАР	5	3	6	2	5	4	3	0		28

МАШКИ	3	3	6	1	2	2	3	0	**20**
ЖЕНСКИ	2	0	0	1	3	2	0	0	**8**
ДОБАР	**2**	**1**	**3**	**0**	**3**	**9**	**0**	**1**	**19**
МАШКИ	2	1	3	0	3	9	0	1	**19**
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
ДОВОЛЕН	**1**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**
МАШКИ	0	0	1	0	0	0	0	0	**1**
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
ВКУПЕН БРОЈ НА СЛАБИ	1	6	6	2	3	11	0	0	**29**
БРОЈ НА УЧЕНИЦИ СО ЕДНА СЛАБА	**1**	**2**	**4**	**2**	**1**	**4**	**0**	**0**	**14**
МАШКИ	0	2	4	1	1	4	0	0	**12**
ЖЕНСКИ	1	0	0	1	1	0	0	0	**3**
БРОЈ НА УЧЕНИЦИ СО ДВЕ СЛАБИ	**0**	**0**	**1**	**0**	**2**	**2**	**0**	**0**	**5**
МАШКИ	0	0	1	0	2	2	0	0	**5**
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
БРОЈ НА УЧЕНИЦИ СО ТРИ И ПОВЕЌЕ СЛАБИ	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**1**	**0**	**0**	**2**
МАШКИ	0	1	0	0	0	1	0	0	**2**
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
НЕОЦЕНЕТИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
ИЗОСТАНОЦИ									
ОПРАВДАНИ	207	92	376	137	216	607	151	228	**2014**
НЕОПРАВДАНИ	13	33	20	25	27	116	20	19	**273**
ВКУПНО	220	125	396	162	243	723	171	2040	**2287**
ПОВЕДЕНИЕ									
ПРИМЕРНО	16	12	17	15	13	22	9	11	**115**
МАШКИ	9	0	0	7	7	13	7	5	**48**
ЖЕНСКИ	7	0	0	8	6	9	2	6	**38**
ДОБРО	0	0	1	1	0	5	**0**	**0**	**7**
МАШКИ	0	0	1	1	0	4	0	0	**6**
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	1	0	0	**1**
НЕЗАДОВОЛИТЕЛНО	0	0	0	0	0	3	0	0	**3**
МАШКИ	0	0	0	0	0	3	0	0	**3**
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**

ВКУПНО ИЗРЕЧЕНИ ПЕДАГОШКИ МЕРКИ									
ОД РАКОВОДИТЕЛ НА ПАРАЛЕЛКА	0	2	1	1	0	5	0	0		9
ОД ДИРЕКТОР	0	0	0	0	0	2	0	0		2
ОД НАСТАВНИЧКИ СОВЕТ	0	0	1	0	0	0	0	0		1
ОД НАСТАВНИЧКИ СОВЕТ ПРЕД ОТСТРАНУВАЊЕ	0	0	0	0	0	1	0	0		1
ОД НАСТАВНИЧКИ СОВЕТ ОТСТРАНУВАЊЕ	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ВКУПНО	**0**	**2**	**2**	**1**	**0**	**8**	**0**	**0**		13
БРОЈ НА УЧЕНИЦИ, ЧИИ РОДИТЕЛИ СЕ УПАТЕНИ НА СОВЕТУВАЊЕ	**1**	**2**	**2**	**1**	**0**	**4**	**0**	**0**		10
МАШКИ	1	2	1	1	0	4	0	0		**9**
ЖЕНСКИ	0	0	1	0	0	0	0	0		**1**
НАЦИОНАЛНА ПРИПАДНОСТ										
МАКЕДОНЦИ	0	0	2	1	0	2	0	0		**5**
МАШКИ	0	0	1	1	0	2	0	0		**4**
ЖЕНСКИ	0	0	1	0	0	0	0	0		**1**
ВЛАСИ	0	0	0	0	0	0	0	0		**0**
МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		**0**
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		**0**
ТУРЦИ	0	0	0	0	0	0	0	0		**0**
МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		**0**
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		**0**
РОМИ	1	2	0	0	0	2	0	0		**5**
МАШКИ	1	2	0	0	0	2	0	0		**5**
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		**0**
СРБИ	0	0	0	0	0	0	0	0		**0**
МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		**0**
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0		**0**
ДРУГО(НАВЕДИ)	0	0	0	0	0	0	0	0		**0**

МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
БРОЈ НА ИСПИШАНИ УЧЕНИЦИ ВО ТЕКОТ НА ПРВО ПОЛУГОДИЕ	1	0	0	0	0	0	0	0	**1**
МАШКИ	1	0	0	0	0	0	0	0	
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
БРОЈ НА ЗАПИШАНИ УЧЕНИЦИ ВО ТЕКОТ НА ПРВО ПОЛУГОДИЕ	2	1	0	0	0	0	0	0	3
МАШКИ	1	1	0	0	0	0	0	0	
ЖЕНСКИ	1	0	0	0	0	0	0	0	**0**
ПРЕФРЛЕНИ ОД ЕДЕН ВО ДРУГ ОБРАЗОВЕН ПРОФИЛ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
БРОЈ НА УЧЕНИЦИ УПАТЕНИ НА ПОПРАВЕН ИСПИТ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
БРОЈ НА УЧЕНИЦИ УПАТЕНИ НА ИСПИТ НА ГОДИНАТА ВО ТЕКОТ НА ПРВО ПОЛУГОДИЕ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
МАШКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
ЖЕНСКИ	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**

3.7. Државна и училишна матура

3.7.1.Пријавени ученици во ДМУЦ „СЕРГЕЈ МИХАЈЛОВ " ШТИП за полагање на државна матура и училишна матура за учебната 2024/25 година

Пријавени ученици за **државна матура** од завршните години на образованието во учебната 2024/2025 год.

- IV/1(музичар теоретичар) - 9 ученици (7 машки и 2 женски)
- IV/2(музичар изведувач) - 11 ученици (5 машки и 6 женски)

Вкупно 20 редовни ученици. 3 ученика, од минатата учебна година, се' уште не стекнале право да полагаат во учебната 2024/2025

3.8.Советувања на ученици и родители

3.8.1.Советувања на ученици и родители на крајот од прво полугодие

Во првото полугодие од учебната 2024/2025 година на советување се упатени седум родители, со основ за нередовно посетување на наставата и намален успех во учењето.

4.Настава и видови настава

4.1.Редовна настава

Наставата се организираше и реализираше согласно пропишаните Наставни планови и програми за средно музичко и балетско образование.

Со цел рационално искористување на просторот, настава за учениците се изведуваше во две смени и тоа:

- Во средното музичко училиште, учениците посетуваа настава во првата смена.

4.2.Изборна настава

На почетокот на учебната 2024/2025 година, според Наставниот план за средно музичко и балетско образование, учениците имаа можност за избор на наставни предмети и тоа:

- Во I и II година, учениците немаат изборен наставен предмет;
- Во III и IV година, учениците имаат можност да ги изберат следните наставни предмети:

Образовен профил - Музичар теоретичар

(1 паралелка)

- Џез и популарна музичка култура 2 часа неделно/ 72 часа годишно
- Композиции - 2 часа неделно/ 72 часа годишно

Образовен профил - Музичар изведувач

(1 паралелка)

- Музички фолклор - 2 часа неделно/ 66 часа годишно
- Диригирање - 2 часа неделно/ 66 часа годишно
- Композиции - 2 часа неделно/ 66 часа годишно
- Корепетиција - 2 часа неделно/ 66 часа годишно

5.Вонраставни и слободни ученички активности

Во определувањето на учениците за таканаречените вонучилишни активности и за изборот на содржините на активностите, особено доаѓа до израз нивната желба за продлабочување на знаењата, слободна волја и изразување. Всушност, вонучилишните активности се и најдобар показател за интересите, афинитетите и творечките способности, и уште повеќе овозможуваат поттикнување и помош во нивното понатамошно развивање.

Во рамки на вонраставните активности беа реализирани повеќе концерти во други градови, учество на промоции на книги, натпревари, Новогодишен концерт во Штип, учество на патронати на училишта како и патрониот празник на градот и др.

- **Меѓуетничка интеграција во образованието** – Училиштето нема партнер училиште, во учебната 2024/2025 година и нема организирано мултикултурен настан, во првото полугодие во учебната 2024/2025 година.

- **Еко тимот** се грижи за докажаната хигиена во училиштето и промовира здрав начин на живеење во чиста средина, како и реализирање на планот на еколошките активности и точките на акција од воспоставените еко – стандарди и 7-те чекори од еко-менаџментот.

- **Училишен спорт** – Во учебната 2024/2025 година училиштето зеде учество, на општинските спортски натпревари – кошарка, ракомет и одбојка. Општинскиот натпревар по одбојка се одржа на 8 октомври 2024 година, на кој учествуваа учениците: Матеј Савов, Марко Солески, Христијан Митковски, Марио Џамбаски, Давор Василков, Никола Арсовски, Зоран Тренчев и Давор Цековски во салата на СОУ „Јане Сандански“ Штип. Општинскиот натпревар по фудбал се одржа на 14октомври 2024 година, на кој учествуваа учениците: Матеј Савов, Славе Наков, Раде Митрев, Димитар Филев, Давор Василков, Теодор Пејов, Зоран Тренчев, Давор Цековски, Алек Мачев, Костадин Настов, Кире Аџиев, Олек Најдовски и Никола Арсовски во салата на СОУ "Коле Нехтенин" Штип.

Општинскиот натпревар по кошарка се одржа на 21 октомври 2024 година, на кој учествуваа учениците: Матеј Савов, Давор Василков, Зоран Тренчев, Алек Мачев, Никола Арсовски, Алексеј Митревски, Марио Џамбаски, Марко Солески и Мартин Стефанов, во салата на СОУ „Коле Нехтенин" Штип. Општинскиот натпревар по ракомет се одржа на 4 ноември 2024 година: Матеј Савов, Давор Василков, Зоран Тренчев, Давор Цековски, Никола Арсовски, Алексеј Митревски, Димитар Филев, Славе Наков, Никола Георгиев и Мартин Стефанов, во салата на ООУ „Тошо Арсов" Штип.

5.1.Јавни и културни активности

На 12 септември 2024 година се одржа концерт на учениците од ДМУЦ „Сергеј Михајлов" Штип во соработка со НУЦК „Бели Мугри" Кочани. Учениците ја покажаа својата музичка талентираност ја покажаа на одржаниот настан во камерната сала, при што беше истакнато силното партнерство и посветеноста на културното збогатување. Одбележувањето на патрониот празник на училиштето се одржа на 26 септември 2024 година во училишниот двор со концерт на дел од наставниците кои настапија со музички точки во чест на основачот на нашето училиште Сергеј Михајлов. На 28 октомври 2024 година, Биг Бендот, составен од талентирани ученици и посветени наставници, одржа извонреден евергрински настап во салата на НУЦК „Бели Мугри" во Кочани. Бендот се претстави со девет музички дела, славејќи го безвременскиот шарм на македонските евергрини.Учениците по народни инструменти Софија Ангелова, Теа Златева, Дамјан Илиев и Иван Ангелески зедоа активно учество на „Денови на Вања Лазарова" во ЈОУ Дом на култура „Лазар Софијанов" Кратово. Настанот беше во вид на тридневна работилница со завршен концерт која се одржа во период од 14 до 17 ноември 2024 година. Во годината што измина успеавме да ја продолжиме нашата традиција за: свечено одбележување на патрониот празник 20 септември и реализација на Новогодишниот концерт.

6.Извори на финансирање (донации и спонзорства) на училиштето

ДМУЦ „Сергеј Михајлов" е непрофитабилна воспитно-образовна институција, која главното финансирање го добива од Министерството за образование и наука на РС Македонија.

Значајни средства училиштето може да обезбеди од донаторства и грантови од аплицирани проекти. На почетокот на септември 2024 година, со заеднички напори на м-р Горан Кавраков и наставниците Александар Димитров и Павлина Димитрова, беше финализиран договор за донација на половно пијанино „Ед Сеилер" од Германија во сопственост на две физички лица. Овој музички инструмент е вреден додаток на ресурсите на нашето училиште. Музичкиот инструмент се очекува официјално да биде доставен и претставен во нашето училиште во ноември / декември 2024 година. Дополнително беше остварена соработка помеѓу м-р Горан Кавраков и наставниците Александар Димитров и Павлина Димитрова, што кулминираше со договор за донација на половна хармоника „Хохнер" во сопственост на истите физички лица од Германија. Се очекува музичкиот инструментот да пристигне во второто полугодие од годината.

За реализација на новогодишниот концерт, училиштето добива поддршка од бизнис секторот на локално ниво, од Локалната самоуправа, СОУ „Коле Нехтенин"- Штип и УСАИД.

7.Оспособеност за тимска работа

Тргнувајќи од фактот дека тимската работа го подобрува квалитетот во извршувањето на работата, а заедничките цели можат побрзо да се постигнат, нашето училиште прави големи заложби за функционирање и унапредување на тимската работа. За било која активност во училиштето се организираат тимови одредени од страна на директорот, заедно со раководителите на одделите, како и за

изготвување на Годишен извештај и Годишна програма за работа на училиштето.

8.Соработка со Локалната самоуправа и институции во опкружувањето

ДМУЦ „Сергеј Михајлов", во првото полугодие од учебната 2024/2025 година оствари соработка со поголем број на институции од нашата општина во различни области.

- **Соработка со Локалната самоуправа**

Соработката со одделението од Штип при УЈП продолжува за годишниот проект „Фискален систем на Р.С.Македонија“ со цел за запознавање на учениците со фискалниот систем и за начинот на негово функционирање. Беше одржана презентација од страна на вработена од УЈП на 17 октомври 2024 година во салата на училиштето.

Посетата и едукацијата на учениците од страна на претставници на ЦЈЗ за “Сексуално преносливи болести“ се одржа на 21 ноември 2024 година во салата на училиштето.

Септемвриската средба помеѓу м-р Горан Кавраков и проф. Д-р Ема Попивода од Музичката академија при УГД Штип беше посветена на спроведување соработка за размена на ученици во текот на второто полугодие. Иницијативата има за цел на пролет да организира заеднички настан / концерт помеѓу ДМУЦ „Сергеј Михајлов“ и средното училиште „Сендаи Кумамото“ Тамана. Соработката, поттикната од универзалниот јазик на музиката, продолжува да го зацврстува пријателството меѓу државите, одбележувајќи над 30 година дипломатски односи.

Дополнително се работи, на полето за проширување, збогатување и продлабочување на соработката со Локалната самоуправа и Советот на Општина Штип, искористувајќи ги сите можности кои што ги нудат во смисла на остварување на најразлични проекти.

Се продолжи со соработка со локалните медиуми (пишани и електронски), НУЦК „Ацо Шопов“ и други институции.

- **Соработка со ОО Црвен крст – Штип -** Се реализираа активности во вид на крводарителска акција за дарување на крв - спасување на човечки животи;
- Соработка со културните институции во градот - **НУЦК „Ацо Шопов“** во насока на искористувањето на воспитно - образовниот потенцијал, кои го имаат овие институции, па сѐ до вклучување на учениците и вработените, за реализирање на некои проекти предвидени во програмата на овие институции;
- **Соработка со локалните електронски медиуми -** ТВ Стар, М- НЕТ, Angels fm, МИА и АЛФА во насока на актуелизирање на нашето училиште и презентирање на постигнатото, но и соработка и објавување на текстови за ученици и наставници од нашето училиште, во весникот Штипски глас;
- **Соработка со родителите**

Еден од главните сегменти во подобрувањето на квалитетот на наставата и афирмирањето на работата на училиштето е соработката со

родителите и реализирањето на програмата на современи и поефикасни форми за вклучување на родителите во животот на училиштето и афирмација на функцијата на родителскиот совет како еден од битните сегменти и движечки фактор во воспитно-образовниот процес.

9.Изјава за мисијата

МИСИЈА НА ДМУЦ „СЕРГЕЈ МИХАЈЛОВ“

Музичката уметност како еден од најбитните сегменти во развојот на цивилизираниот и културниот растеж на еден народ е примарна наука, која преку едукативна мисија се става во служба на народот. ДМУЦ „Сергеј Михајлов“ е музичко педагошка институција која има за цел да создава музички образовен кадар кој ќе ја продолжи мисијата во развојот на свеста и културолошкото издигнување од поширока димензија. Мисијата е битен елемент во програмскиот процес на ДМУЦ „Сергеј Михајлов“. Наставниците преку разни форми на педагошка работа во текот на годината беа конструктивни, креативни, со правилен пристап на анимирање на стручната литература, со цел да ја разбудат свеста на учениците и интересот и љубовта према музичката уметност, која овозможува едукативниот процес да биде ефективен и учениците да маневрираат во музичкиот простор со знаења кои ќе можеме да ги презентираме преку семинари, јавни часови, концерти, трибини итн.

Работната атмосфера беше на високо ниво, а тимската работа беше приоритетна и се рефлектираше на индивидуалната потенцираност и заводолство од работата. Во образовниот процес на учениците беа обезбедени релевантни, иновативни искуства и практика за учење, кои овозможија следење на технолошкиот развој и примена на образовна и информатичка технологија. Мисијата како главен двигател на сите механизми за нормално одвивање на воспитно - образовниот процес во ДМУЦ „Сергеј Михајлов“, има јасна концепција. Мисијата ја реализираа стручни наставници кои беа максимално подготвени, нивните работни задачи беа реализирани професионално, а тоа се рефлектираше преку стекнатите знаења од страна на учениците - практично применувајќи ги преку свирење, компонирање, креирање на музички формални целини и преку хорски и оркестарски настапи. Овој добиен продукт беше презентиран пред јавноста, преку мултимедијални гласила кои овозможија уште поголем авторитет, публицитет и интерес за музичкото образование.

10.Изјава за визијата

Нашето училиште во иднина го гледаме како мал космос на уметноста и знаењето. Со добра мисла за нашата иднина, со силата на својот ум и научен придонес, ова училиште да стане иден личен космос за секој што има храброст и сака постојано да открива, да осознава, да учи и да создава. Според тоа, идни млади музички уметници, напред! Пречекорете го прагот и влезете во светот на музиката,

затоа што сте добредојдени во нашиот Дом! Вие сте нашиот правец и нашата моторна сила, единствениот мотив и основната цел.

Визијата на ДМУЦ „Сергеј Михајлов“ е составен дел од планирањето на развојот на училиштето. Поставена на реални основи, нашата визија претставува јасна проекција за иднината која треба да биде подобра од актуелната состојба. Во поширока смисла на зборот, нашата визија како свој приоритет ги има учениците, младите - оние на кои светот останува и подобрувањето на квалитетот на нивниот живот како наша стратешка определба што всушност е визија на секое општество. Во потесна смисла, од аспект на воспитно - образовната организација на училиштето, наша приоритетна цел е организација на воспитно - образовната работа. Со втемелувањето на демократските принципи, со појавата на брзи општествени промени и експанзија на информации, соочени сме со проблемот како најдобро да ги подготвиме и оспособиме нашите ученици за да стекнат квалитетно знаење и вештини и како понатаму да ги искористат за еден побогат, поуспешен и поквалитетен живот. За таа цел заеднички дејствуваат сите субјекти во воспитно – образовната работа: директорот, наставниот кадар, педагогот, психологот, родителите и учениците, преку споделување, планирање и реализација на своите идеи, планови, желби и соништа. Може да се констатира дека сегашната состојба во која се наоѓа училиштето е значително подобрена, како надворешно, така и внатрешно.

Проблемот со неповолните просторни услови за работа е надминат, но и понатаму мора да се работи за уште подобри и попрофесионални услови за работа.

Потребно е да се потенцира дека состојбата со инструментите сеуште не е на завидно ниво. Во текот на учебната година се почувствува недостиг на финансии за учество на натпревари од национален и меѓународен карактер, за организирање на концерти на кои ќе се промовираат нашите ученици, или за организирање посети на концерти, балет, опера, филхармонија, организирање научни екскурзии итн.). Затоа, во иднина ќе се настојува овие проблеми да се надминат. Согласно развојот на образованието во државата, реформите и трендот за промовирање нови креативни и иновативни наставни техники согласно европската образовна политика, нашите погледи преку целата година беа насочени кон збогатување, динамизирање и подобрување на квалитетот на наставата заради активно стекнување трајни знаења и вештини кои на учениците им помогнаа да се изградат како вистински личности и музички уметници. Затоа и понатаму ќе ги следиме и инкорпорираме новитетите од областа на образованието, достигнувањата од технолошкиот развој во наставата, сè со општа цел: создавање на стимулативна средина која ќе продуцира квалитетни музички кадри кои ќе одговорат на потребите на пазарот на трудот. Очекувањата дека нашата визија е реална веќе се потврдуваат:

Организацијата на наставниот кадар по стручни активи со кои раководат Координатори на оддели се покажа како мошне целисходна бидејќи секој Координатор има увид во состојбите на конкретниот оддел и согласно тоа се преземаат конкретни активности. Наставниците поминаа низ обуки за професионален развој за примена на нови наставни техники и за компјутеризација во образованието; Поради активното вклучување на сите субјекти во процесот на составување,

споделување и реализација на визијата, училиштето доби нов лик и ќе продолжи да функционира како вистински дом во кој секој гостин може да си формира свој космос и да се реализира на професионален план. Наша желба и понатаму е создавање на амбиент за професионално усовршување на наставниот кадар кој ќе продуцира подобри ученици, уметници, идни студенти на музичките академии, идни амбасадори на македонската музичка култура во светот.

Настојувањата постојано да се подобруваат состојбите во секој поглед во училиштето се наша основна заложба.

11.Подрачја на промени и приоритети

Поаѓајќи од потребата за организациска ефикасност на воспитно - образовниот процес, неопходно е вклучување на позитивните организациски промени, кои се планирани и се во функција на оптимизирање на подолг период, што подразбира дека не смеат да бидат парцијални, без оглед на нивната успешност. Промените ги вклучуваат сите суштествени училишни активности, класифицирани по приоритети, а се условени од потребите и интересите на учениците и наставниците, во склад со реалните можности на училиштето.

11.1.Извештај за реализираните цели, задачи и активности

Во текот на првото полугодие од учебната 2024/2025 година беа реализирани активности предвидени во Годишната програма за работа на училиштето:

- Соодветно пренесувани и имплементирани пропишаните Наставни планови и програми;
- По сите наставни предмети навреме беа изготвени глобални и тематски планирања, како и краткорочни планови (дневно, план за час);
- Изготвени планирања (со акцент на Образованието за животни вештини) од раководителите на паралелките, за работа на класните часови;
- Посебна помош и поддршка им се дава на сите наставници – почетници (приправници) и наставници, кои за првпат реализираа настава, од страна на раководниот, педагошкиот стручен кадар и менторот;
- Одржување на дополнителна настава со ученици, кои имаат потешкотии во совладувањето на одделни програмски содржини;
- Одржување на додатна настава со учениците кои се талентирани, надарени и покажуваат посебни афинитети кон одредени наставни предмети и подготвување за натпревари;
- Консултативна настава се реализираше претежно со учениците од завршната, четврта година на образование, заради правилно и навремено изготвување на проектните задачи за државна матура. Менторите ги воведуваа матурантите во методологијата на изработката, начинот на презентирање и одбрана на проектнита задача;
- Се одржаа советувања на родители на ученици кои имаат исти или слични

проблеми во училиштето. Беа преземени конструктивни мерки во насока на подобрување на целокупниот однос на родителите со нивните деца - тинејџери, наши ученици:

- Дадени им се совети за развивање на емпатиското размислување во однос на нивните деца за да можат полесно да ги сфатат и успешно се справат со предизвиците произлезени од развојните кризи низ кои поминуваат учениците;
- Дадени им се препораки за поуспешно комуницирање на релацијата родител – дете;
- Будно следење на секоја промена во однесувањето и идентификување на причините за отсуствата од наставата или намалениот успех;
- Споделување на меѓусебни позитивни искуства кои се покажале како успешни во градењето на односот со нивните деца и делувале мотивирачки.

Реализирани активности во делот на еднаквите можности, труд, социјала и здравство:

- Креативни работилници на класните часови, во рамките на Образование за животни вештини кои опфаќаат теми од делот на еднаквите можности, родовата еднаквост, полова рамноправност, општествена рамноправност, инклузија на маргинализираните групи на луѓе, недискриминација, граѓанско општество;
- Отстранување на непотребни и нефункционални предмети од училиштето, отстранување на отпадот околу училишнатата зграда, чистење на ходниците.

12.Училишни екскурзии

Имајќи предвид дека училишните екскурзии се важен сегмент од севкупната работа со учениците и влијаат врз развивањето, поттикнувањето и остварувањето на нивните различни интереси, а претставуваат облик на воспитно-образовна работа, кој се остварува преку низа активности надвор од училиштето (посети на природни и туристички места, образовни, културни и спортски установи, техничко-технолошки објекти и други локалитети), во согласност со одредени цели и задачи на наставните програми, како и согласно Правилникот за начинот на изведување на училишните екскурзии на учениците од средните училишта, во текот на првото полугодие во учебната 2024/2025 година, не беше реализирана завршна екскурзија за учениците во четврта година.

13.ПРИЛОЗИ- ПОСЕБНИ ИЗВЕШТАИ

Извештај за работата на в.д. директор Илија Ќосевски на училиштето ДМУЦ „Сергеј Михајлов“ - Штип усогласени со Годишната програма за работата на училиштето за учебната 2024/2025 година, заклучно од 16 ноември 2024 година до 31 декември 2024.

Извештајот за напредокот на завршените и тековните активности усогласени со Годишната програма за работата на училиштето за учебната 2024/2025 година е структуриран хронолошки и истиот е изготвен во консултација со училиштен педагог Лилјана Неделковска, психолог Бисера Николова, Тоше Митрев, Благој Јанев, Виолета Арсовска, Дејан Лазаревски.

1) ***Соработка со локалната заедница***

- Соработка со СОМА - Студентски Организирана Медицинска Асоцијација, ја одразува заедничката посветеност за поттикнување на општествена одговорност. Преку подигањето на свеста за ХИВ вирусот се испорачуваа превентивни стратегии врз важноста на здравствената свест во нашата училишна заедница и вредни статистички податоци на застапеност на државно ниво. Голема благодарност за едукативната и влијателна сесија која ја нагласува моќта на знаењето во заштитата на здравјето. Едукацијата беше спроведена на 2 декември 2024
- Соработка со Гласен Текстилец во нашето училиште започна со првата врсничка едукација за 2024. Нашата ученичка и едукаторка Ива Салтирова ги запозна учениците со: Законот за работни однос, разлики помеѓу меѓуврсничко насилство и мобинг, работничките права и обврски, како да се пријави прекршок и како да се постапи во несакани ситуации. Важни компоненти од Законот за работни односи, а се однесуваат за малолетни лица. Едукацијата се одржа на 2 декември 2024.
- Соработка со ООЦКРСМ Штип беше организирана крводарителска акција во училиштето на 3 декември 2024.

2) ***Концерти, јавни настапи, натпревари***

Учениците по народни инструменти Софија Ангелова, Теа Златева, Дамјан Илиев и Иван Ангелески зедоа активно учество на „Денови на Вања Лазарова“ во ЈОУ Дом на култура „Лазар Софијанов“ Кратово. Настанот беше во вид на тридневна работилница со завршен концерт која се одржа во период од 14 до 17 ноември 2024 година.

Јавни часови беа одржани во месец декември од страна на учениците од сите оддели, пијано, жичени и дувачки оддел.

Настапи на учениците од пијано, жичени и дувачки оддел на Новогодишен базар одржан на 9,12 и 16 декември 2024.

Настап во НУУБ „Гоце Делчев“ ученици по флејта и виолина одржани на 17 и 20 декември 2024.

Реализирање на Новогодишен концерт на 24 и 25 декември 2024 на сите ученици од ОМУ и СМУ при ДМУЦ „Сергеј Михајлов“ - Штип

3) Натпревари

Меѓународен натпревар по пијано „Пијано кеј“ во Скопје одржан на 15 декември 2024.

В.Д. ДИРЕКТОР
Илија Ќосевски

ИЗВЕШТАЈ

ЗА РАБОТАТА НА ДИРЕКТОРОТ НА УЧИЛИШТЕТО ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА, ОД 2 СЕПТЕМВРИ 2024, ЗАКЛУЧНО СО 15 НОЕМВРИ 2024 ГОДИНА

Извештајот за напредокот на завршените и тековните активности усогласени со Годишната програма за работата на училиштето за учебната 2024/2025 година е структуриран хронолошки и истиот е изготвен во консултација со в.д. директор Илија Ќосевски, м-р Горан Кавраков, училиштен педагог Лилјана Неделковска, Александар Димитров, Павлина Димитрова, Петар Трбојевиќ, Габриела Ќосева, Сашо Стефанов и Јорданка Тодорова.

1) Донации

На почетокот на септември 2024 година, со заеднички напори на м-р Горан Кавраков и наставниците Александар Димитров и Павлина Димитрова, беше финализиран договор за донација на половно пијанино „Ед Сеилер“ од Германија во сопственост на две физички лица. Овој музички инструмент е вреден додаток на ресурсите на нашето училиште. Музичкиот инструмент се очекува официјално да биде доставен и претставен во нашето училиште во ноември / декември 2024 година.

Дополнително беше остварена соработка помеѓу м-р Горан Кавраков и наставниците Александар Димитров и Павлина Димитрова, што кулминираше со договор за донација на половна хармоника „Хохнер“ во сопственост на истите физички лица од Германија. Се очекува музичкиот инструментот да пристигне во второто полугодие од годината.

2) Соработка со локалната заедница

Соработка со одделението од Штип при УЈП продолжува за годишниот проект „Фискален систем на Р.С.Македонија“ со цел за запознавање на учениците со фискалниот систем и за начинот на негово функционирање. Беше одржана презентација од страна на вработена од УЈП на 17 октомври 2024 година во салата на училиштето.

Посетата и едукацијата на учениците од страна на претставници на ЦЈЗ за “Сексуално преносливи болести“ се одржа на 21 ноември 2024 година во салата на училиштето.

Септемвриската средба помеѓу м-р Горан Кавраков и проф. Д-р Ема Попивода од Музичката академија при УГД Штип беше посветена на спроведување соработка за размена на ученици во текот на второто полугодие. Иницијативата има за цел на пролет да организира заеднички настан / концерт помеѓу ДМУЦ „Сергеј Михајлов“ и средното училиште „Сендаи Кумамото“ Тамана. Соработката, поттикната од универзалниот јазик на музиката, продолжува да го зацврстува пријателството меѓу државите, одбележувајќи над 30 години дипломатски односи.

3) Посети

На посетата на Македонската филхармонија на 19 септември 2024 година, учениците имаа можност да присуствуваат на 47. Денови на Македонската музика со следнава програма: Томислав Зографски, Бојана Петровиќ Алексова, Дамјан Темков, Панде Шахов и Јана Андреевска, под диригентската палка на Томаш Херцог од Швајцарија.

Согласно доставеното Барање од општина Штип и координаторот на „Макфест" за активно учество, дел од учениците присуствуваа на генералните проби на Фестивалот на забавна музика „Макфест" 2024 година на 25 и 26 октомври 2024 година.

4) Училишни активности

Согласно Годишната програма за работата на училиштето, еко-акцијата беше успешно спроведена на 25 септември 2024 година. Учениците и вработените соработуваа за чистење на училишниот двор и училниците наменети за групни и индивидуални часови, поттикнувајќи поуредна и поинспиративна средина за учење.

5) Концерти

На 12 септември 2024 година се одржа концерт на учениците од ДМУЦ „Сергеј Михајлов" Штип во соработка со НУЦК „Бели Мугри" Кочани. Учениците ја покажаа својата музичка талентираност ја покажаа на одржаниот настан во камерната сала, при што беше истакнато силното партнерство и посветеноста на културното збогатување.

Одбележувањето на патронот празник на училиштето се одржа на 26 септември 2024 година во училишниот двор со концерт на дел од наставниците кои настапија со музички точки во чест на основачот на нашето училиште Сергеј Михајлов.

На 28 октомври 2024 година, Биг Бендот, составен од талентирани ученици и посветени наставници, одржа извонреден евергрински настап во салата на НУЦК „Бели Мугри" во Кочани. Бендот се претстави со девет музички дела, славејќи го безвременскиот шарм на македонските евергрини.

Учениците по народни инструменти Софија Ангелова, Теа Златева, Дамјан Илиев и Иван Ангелески зедоа активно учество на „Денови на Вања Лазарова" во ЈОУ Дом на култура „Лазар Софијанов" Кратово. Настанот беше во вид на тридневна работилница со завршен концерт која се одржа во период од 14 до 17 ноември 2024 година.

6) Општински натпревари

Општинскиот натпревар по одбојка се одржа на 8 октомври 2024 година, на кој учествуваа учениците: Матеј Савов, Марко Солески, Христијан Митковски, Марио Џамбаски, Давор Василков, Никола Арсовски, Зоран Тренчев и Давор Цековски во салата на СОУ „Јане Сандански" Штип.

Општинскиот натпревар по фудбал се одржа на 14октомври 2024 година, на кој учествуваа учениците: Матеј Савов, Славе Наков, Раде Митрев, Димитар Филев,

Давор Василков, Теодор Пејов, Зоран Тренчев, Давор Цековски, Алек Мачев, Костадин Настов, Кире Аџиев, Олек Најдовски и Никола Арсовски во салата на СОУ "Коле Нехтенин" Штип.

Општинскиот натпревар по кошарка се одржа на 21 октомври 2024 година, на кој учествуваа учениците: Матеј Савов, Давор Василков, Зоран Тренчев, Алек Мачев, Никола Арсовски, Алексеј Митревски, Марио Џамбаски, Марко Солески и Мартин Стефанов, во салата на СОУ „Коле Нехтенин" Штип.

Општинскиот натпревар по ракомет се одржа на 4 ноември 2024 година: Матеј Савов, Давор Василков, Зоран Тренчев, Давор Цековски, Никола Арсовски, Алексеј Митревски, Димитар Филев, Славе Наков, Никола Георгиев и Мартин Стефанов, во салата на ООУ „Тошо Арсов" Штип.

ДИРЕКТОР

м-р Горан Кавраков

____

ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА
НА УЧИЛИШНИОТ ПЕДАГОГ
ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

ИДЕНТИФИКАЦИОНИ ПОДАТОЦИ ЗА УЧИЛИШНИОТ ПЕДАГОГ:
Име и презиме: Лилјана Неделковска
Стручна оспособеност: Универзитет „Св. Кирил и Методиј " Филозофски факултет, група педагогија
Време на работно искуство во образовната институција:
Од 10.12.2008 г.

ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ

Раководителите на паралелките, наставниците, педагогот и директорот на училиштето посветија особено внимание во однос на одржување на наставните часови, со цел да се намали отсуството на учениците од настава. Имено, раководителите на паралелките бараа од родителите, во случај на отсуство на учениците уште истиот ден да ги информираат. Во спротивно раководителите на паралелките ги контактираа родителите, со цел да ги информираат дека нивното дете е отсутно и со тоа да се изврши проверка дали родителите знаат за тоа. Ваквата двонасочна комуникација помеѓу раководителите на паралелките и родителите допринесе да се намали бројот на изостаноците на учениците, со извесни исклучоци, кај многу мал број на ученици, кои го покачуваа просекот на изостаноци по ученик.

ИНДИКАТОРИ

Број на изостаноци.

Број на слаби оцени.

ИЗВОРИ НА ВЕРИФИКАЦИЈА

е- Дневници на паралелки.

Главни книги.

Покани и записници од водени разговори со ученици и родители

ПОДРАЧЈА НА ДЕЛУВАЊЕ

Работата на училишниот педагог, во првото полугодие во учебната 2024/2025 година се одвиваше во рамките на стандардните подрачја (Работа со учениците, работа со наставниците, соработка со директорот на училиштето, соработка со стручен соработник- библиотекар, соработка со наставниците, раководители на паралелки, преку овозможување на директна помош во реализацијата на воспитно образовната работа во класната заедница, работа во наставничкиот совет, соработка со родителите на учениците, водење на педагошка евиденција и документација, соработката со институциите вон училиштето.

Треба да се напомене, дека во текот на првото полугодие од учебната 2024/2025 година, беше нагласена соработката со Училишен психолог.

1. РАБОТА СО УЧЕНИЦИТЕ

Во работата на педагогот со учениците беа опфатени следните активности:

- Изготвен распоред за дополнителна и додатна настава за учебната 2024/2025 година, огласен во училиштето и доставен до ДПИ, согласно законскиот рок, најдоцна до 20.9.2023 година;

- Информирани и упатени учениците во четврта година за полагање на Државна матура. Пополнети се пријави од страна на учениците за пријавување за полагање на Државна матура. Сите ученици имаат доставено пријава.

-Од страна на наставниците беа идентификувани учениците со потешкотии во учењето, како и особено талентираните ученици;

-Беше организирана работа во мали групи, односно на учениците им беа овозможени термини за дополнителна настава, по сите наставни предмети, за учениците со потешкотии во учењето.

-Беше организирана работа во мали групи, односно на учениците им беа овозможени термини за додатна настава по сите наставни предмети за особено талентираните ученици.

-Вонредните ученици добиваа постојана поддршка.

2. РАБОТА СО НАСТАВНИЦИТЕ

Соработката на училишниот педагог со наставниците се манифестираше во различни форми:

- Водење на професионални досиеја на наставниците;

- Заедничко идентификување на учениците, кои покажуваа тенденција на заостанување во совладувањето на наставните содржини.

- Беше организирана дополнителна и додатна настава по сите наставни предмети, во однапред утврдени термини(распоред за дополнителна и додатна настава).

- Со раководителите на паралелките, континуирано беа воочувани недоследностите во водењето на педагошката документација и евиденција. Пополнувањето на педагошката документација се одвиваше електронски и во хартиена форма. Беа извршени прегледи на електронскиот дневник од страна на раководителите на паралелките и педагогот.

- Соработката со раководителите на паралелки од прва до четврта година, во средното музичко училиште, како и од прво до деветто одделение, во основното музичко училиште, во однос на решавањето на воспитните и другите проблеми во паралелката, се одвиваа континуирано, во текот на цело полугодие.

- Педагогот и раководителите на паралелки заедно работеа на изготвувањето и реализацијата на програмата за воспитна работа со класната заедница. Раководителите на паралелките направија избор на содржини од програмата Образование за животни вештини, согласно возраста на учениците и истите беа реализирани.

- На наставниците им беше предочено дека до 10.9.2024 година треба да се достават Плановите за професионален и кариерен развој.

3. СОРАБОТКА СО ДИРЕКТОРОТ

Соработката со директорот се одвиваше преку :

- Организирање на состаноците на Наставничкиот совет.

- Работа во Училишната матурска комисија.

4. СОРАБОТКА СО СТРУЧЕН СОРАБОТНИК – БИБЛИОТЕКАР

Соработката со библиотекарот, е планирано да се одвива во однос на организирање на презентации за професионална ориентација на учениците, во второто полугодие во учебната 2024/2025 година.

5. СОРАБОТКА СО РАКОВОДИТЕЛИТЕ НА ПАРАЛЕЛКИ И КЛАСНИТЕ ЗАЕДНИЦИ

- Педагогот соработуваше со раководителите на паралелки од прва до четврта година, при реализацијата на програмските теми во програмата за воспитна работа со класната заедница, односно за реализацијата на програмата Образование за животни вештини.
- Соработка со раководителите на паралелките во однос на водењето на педагошката евиденција и документација.
- Поддршка во водените разговори со родителите на учениците.

6. РАБОТА НА УЧИЛИШНИОТ ПЕДАГОГ ВО НАСТАВНИЧКИОТ СОВЕТ

- Организирање на состаноците на Наставничкиот совет во текот на учебната година.

- Сите информации на надлежните институции се проследени до наставниците;

- Наставничкиот совет беше информиран за воведувањето на сите новини наметнати од страна на Министерството за образование и наука, Бирото за развој на образованието, Државниот испитен центар и Државниот просветен инспекторат.

7. СОРАБОТКА СО РОДИТЕЛИТЕ НА УЧЕНИЦИТЕ

- Водени разговори со родили;

- Родителите на учениците во прва година беа запознаени со имплементацијата на Законот за средно образование, кои се однесуваат на нив. На првата родителска средба, секој родител доби информации, поврзани со училиштето, за кои сметавме дека ќе им бидат од корист на родителите и учениците;

- Индивидуални разговори со родителите на ученици беа водени на барање на родителите и на барање од страна на раководителите на паралелките, директорот, наставниците и педагогот.

8. СОРАБОТКА СО ИНСТИТУЦИИТЕ ВОН УЧИЛИШТЕТО

Соработката на педагогот со институциите се одвиваше преку:

- Изготвени и доставени барани податоци и информации до МОН, БРО, ДПИ, ДИЦ, МВР- Штип, ДЗС и Локалната самоуправа на општина Штип;

- Комуникацијата со Министерството за образование и наука, Бирото за развој на образованието и Државниот просветен инспекторат се одвиваше во континуитет.

- Посетени обуки, наменети за стручни соработници, во рамки на проектот „Подобрување на квалитетот на образованието" во организација на ГОПА, под ингеренции на МОН.

9. ВОДЕЊЕ НА ПЕДАГОШКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

- Увид во е-дневниците на паралелките;
- Водењето на педагошката евиденција и документација се одвиваше континуирано во соработка со наставниците и раководителите на паралелките.
- Професионалните досиеја на наставниците беа водени во континуитет.

ДАТУМ НА ИЗРАБОТКА НА ИЗВЕШТАЈОТ ЗА РАБОТАТА НА УЧИЛИШНИОТ ПЕДАГОГ ВО ПРВОТО ПОЛУГОДИЕ ВО УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА: ЈАНУАРИ 2025 ГОДИНА

УСВОЈУВАЊЕ НА ИЗВЕШТАЈОТ ЗА РАБОТА НА УЧИЛИШНИОТ ПЕДАГОГ ВО УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА, СО РЕШЕНИЕ БР............................ ОД ....ГОДИНА

Изготвил

____

Училишен педагог

Лилјана Неделковска

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Државно музичко училиште центар
„Сергеј Михајлов" ц.о.
Бр. 11-759/1
34
Штип

31. ## ИЗВЕШТАЈ ДО ДИРЕКТОРОТ ЗА РАБОТАТА НА УЧИЛИШНАТА БИБЛИОТЕКА ЗА ПРВОТО ПОЛУГОДИЕ ОД УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

Во учебната **2024/2025** година учениците и наставниците од ДМУЦ„Сергеј Михајлов" вкупно се задолжија со **155** библиотечни единици од училишната библиотека.

Со **лектирни изданија** учениците се задолжија со **70** библиотечни единици, потоа со **нотна литература по предметот пијано – 70**, (библиотеката располага со целокупен нотен материјал кој е потребен според предвидената програма), **теорија на музика – 4 (четири)** и **учебници – 1 (една)** библиотечна единица.

Библиотекарот беше присутен на сите наставнички совети, ги реализираше сите активности поврзани со комисијата за прием, доделување и враќање на учебници и сите задачи ги извршуваше навремено. Учениците кои се испишуваат од нашето училиште ги враќаат комплетите учебници и за нив се пополнува формулар бр.3 за враќање на учебници. Библиотекарот пополнуваше формулар за прием (формулар бр.1) и формулар за доделување на учебници (формулар бр.2) кои им се доделуваат на сите ученици на почетокот на учебната година.

Библиотекарот редовно ги известуваше класните раководители и учениците за конкурсот на стипендии, начинот на аплицирање и резултатите. Соработуваше со ОО Црвен Крст, Штип за крводарителската акција која беше спроведена во училиштето. Беше дел од ЕКО акцијата чистење на дворот.

Во ова полугодие имавме промена на раководниот орган помеѓу м-р Горан Кавраков и сегашниот ВД директор Илија Ќосевски. Библиотекарот го запозна новоименуваниот ВД директор Илија Ќосевски со начинот на работа на училишната библиотека и изработи писмен извештај за досегашната работа. Се надевам на искрена соработка со новиот раководен орган која ќе значи збогатување на библиотечниот фонд со лектирни изданија и нотна литература.

Училишната библиотека им излегуваше во пресрет на сите ученици кои изработуваа проектни задачи во помош на истражување материјали, а книгите кои не се во можност да се копираат, учениците имаа можност да ги сликаат потребните страници. Понатаму, библиотекарот електронски им испраќаше нотна литература на учениците за кои во училишната библиотека нема библиотечни единици. Библиотекарот на училиштето во текот на работата успешно соработуваше со наставниот кадар на полето на популаризација на книгата меѓу учениците во однос на известувања за литературни конкурси, промоции на книги во НУБ „Гоце Делчев", Штип. Работеше и на зголемување и одржување на библиотечниот фонд. При издавање на книги на учениците и наставниците ги запазуваше сите протоколи според насоките од МОН, воедно и тесно соработуваше со наставниот кадар информирајќи го за библиотечниот фонд со кој располага училишната библиотека.

БИБЛИОТЕКАР
Александра Михајлова

В.Д. ДИРЕКТОР
Илија Ќосевски

30.12.2024
Штип

Полугодишен Извештај за Работата на Училишниот Психолог за Учебната 2024/2025 Година

ПОДАТОЦИ ЗА СТРУЧЕН СОРАБОТНИК – ПРИПРАВНИК УЧИЛИШЕН ПСИХОЛОГ
Име и презиме: Бисера Николова
Завршено образование: „Универзитет Американ Колеџ Скопје“, Скопје, Факултет за политички науки, студиска програма психологија
Работно искуство во образовната институција: 01.01.2024 година – во тек

Стручниот соработник – приправник училишен психолог е под менторска програма за стручна поддршка од страна на Стручниот соработник – ментор училишен психолог Мануела Митревска Ристовска вработена во ДМУЦ „Илија Николовски - Луј“ во периодот од 05.02.2024 до 05.02.2025 година.

Во текот на првото полугодие во учебната 2024/2025 година, улогата на училишниот психолог опфати низа одговорности во неколку клучни подрачја. Овие подрачја вклучуваат: работа со ученици, работа со наставници, работа со родители, соработка со заедницата, професионален развој и професионална соработка, аналитичко-истражувачка работа и училишна структура, организација и клима. Секоја од овие области дополнително се дели на специфични подподрачја, одразувајќи ја разновидната и сеопфатната природа во училишната средина.

1. Работа со ученици (индивидуална, групна и колективна работа)
- Обезбедување помош на учениците во учењето;
- Следење, поттикнување и поддршка на нивниот развој;
- Идентификување на ученици кои се соочуваат со предизвици во учењето.

2. Работа со наставници
- Советување со класните раководители во врска со специфични ученици и настани во паралелката или поединечно;
- Помош и поддршка на наставниците во планирањето, реализирањето и самоевалуацијата во воспитно – образовниот процес;
- Поддршка на наставниците во нивната работа со учениците.

3. Работа со родители
- Одржани индивидуални и групни консултации и советувања со родители;
- Пополнета пропишана документација за индивидуални и групни советувања со родители;
- Вклучување на родителите во активностите и работењето на училиштето.

4. Соработка со институции вон училиштето
- Соработката беше реализирана со УЈП Штип, ОО ЦКРСМ Штип, Гласен Текстилец Штип, СОМА и која се одвиваше според потребите.

5. Професионален развој и професионална соработка во рамките на училиштето
- Ангажирање во континуиран професионален развој преку обуки и работилници, насочени кон унапредување на вештините и постојано ажурирање со нови образовни и психолошки практики;
- Координација на обуките за наставниците и стручните соработници на проектот „Подобрување на квалитетот на образованието„ во организација на ГОПА
- Поттикнување кон решавање на потребите на учениците и промовирање на поддржувачка образовна клима.

➢ Планирање, програмирање и организирање на воспитно – образовната работа
- Психологот оваа година учествува и ќе учествува со соработка/ во изработка на:
- Програма за работата на психологот;
- Полугодишен Извештај за работата на училишниот психолог;
- Полугодишен Извештај за работата на училиштето;
- Годишен Извештај за работата на училиштето;
- Податоци за Статистички извештаи за учениците од основното и средното музичко училиште за учебната 2024/2025 година за потребите на Министерството за образование и наука, Биро за развој на образованието и Државниот завод за статистика;
- Присуствуво на Наставнички совети и Совет на родители;
- Извештаи за успех и поведение на учениците од основно и средно образование.

➢ Советодавно – консултативна работа
- Индивидуални советувања со ученици за училишни, семејни и приватни предизвици;
- Групни советувања со ученици;
- Индивидуални и групни советувања со родители;
- Нагласување на наставниците и класните раководители за специфичниот адолесцентен период на учениците при индивидуални разговори;
- Советување со наставниците за специфичностите на одредени ученици;

- Советување и мислење на класните раководители при подготовка за водење на класни часови (сензитивни теми).

➢ Соработка со заедницата
- Соработка со стручната служба во училиштето,
- Соработка со надлежни институции (ДЗС, МОН, БРО, СВР, ЦКРСМ)
- Соработка со специфична институција (КПРМ)

➢ Професионален развој и професионална соработка
- Учество на тековно организирани работилници и обуки кои се реализираа во рамки на Програмата за ментално здравје и психосоцијална поддршка, по што беа одржани 7 (седум) работилници за Унапредување на Менталното Здравје кај Адолесцентите со учениците од сите класови од I до IV година

➢ Аналитичко – истражувачка работа
- Споредување и анализа на податоци на ученици (постигања) со изминати години од претходна Годишен Извештај

ДАТУМ НА ИЗРАБОТКА НА ИЗВЕШТАЈОТ ЗА РАБОТАТА НА УЧИЛИШНИОТ ПСИХОЛОГ ВО УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА: ЈАНУАРИ 2025 ГОДИНА

УСВОЈУВАЊЕ НА ИЗВЕШТАЈОТ ЗА РАБОТА НА УЧИЛИШНИОТ ПСИХОЛОГ ВО УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА, СО РЕШЕНИЕ БР............................ ОД ....ГОДИНА

Изготвил

____

Училишен психолог

Бисера Николова

Полугодишен извештај за работа во ДМУЦ „Сергеј Михајлов“ – Штип, <u>оддел ПИЈАНО</u> од учебната 2024/2025 година

	Предмет	Вид на настап	Ученици	Ментор
1	Пијано	**Септември-Настап на концерт во Кочани-Дом на култура**	Пијано дуо-Златица Лазарова-Јулијана Јанев;Алек Мачев-Зоран Тренчев	М-р Бисера И.Горгиева, проф.Петар Трбојевиќ
2	Пијано	**Септември-Настап на наградени ученици на Мег.натпревар Golden Piano Talents**	Дарија Кавракова,Андреј Шаламанов,Михаела Горгиева,Матеја Николова,Јулијана Јанев-Златица Лазарова	Марија Максимова,Милена Маноилева,Ивана К.Калофова,Бисера И.Георгиева
3	Пијано	**Октомври- гост на концерт на дуо Даме Камчев-саксофон и Тоше Поп Лазаров-пијано**	Златица Лазарова	Проф.Благој Јанев
4	Пијано	**Декември- Концерт на учениците од одделот по пијано-Тематска вечер Етида**	Ученици од одделот по пијано/средно музичко образование	
5	Пијано	**Декември-Новогодишен концерт на одделот по пијано**	Ученици од одделот по пијано/средно музичко образование	
6	Пијано	**Декември-Новогодишен базар на едносмерна улица Штип,во орг.на Општина Штип**	Ученици од одделот по пијано/средно/основно музичко образование	

7	Пијано	**Декември-Концерт на учениците од инструменталниот оддел**	Ученици од одделот по пијано/средно музичко образование	Проф.Благој Јанев
8	Пијано	**Декември-Јавен час**	Ученици од одделот по пијано/средно/основно музичко образование	м-р Анита Љуботенска,м-р Славја Х.Тутункова,м-р Ивана К.Калофова
9	Пијано	**Декември-Јавен час**	Ученици од одделот по пијано/средно	М-р Елена Ефремова,Проф.Деспина Трајков, проф.Бобан Јанев,проф.Сашко Петрев
10	Пијано	**Декември-Јавен час**	Ученици од одделот по пијано/средно/основно муз. образование	Проф.Фросина Цини,проф.Милена Маноилова
11	Пијано	**Декември-Јавен час**	Ученици од /основно муз. училиште	проф.Глорија Павлова
12	Пијано	**Декември-Јавен час**	Ученици од одделот по пијано/средно/основно музичко образование	Проф.Јасмина Б.Стојанова, проф.Марија Стојанова
13	Пијано	**Декември-Јавен час**	Ученици од одделот по пијано/средно/основно музичко образование	М-р Марија Максимова
14	Пијано	**Декември-Јавен час**	Ученици од одделот по пијано/средно/основно музичко образование	М-р Славчо Величков

15	Пијано	**Декември-Јавен час**	Ученици од одделот по пијано/средно/основно музичко образование	Проф.Петар Трбојевиќ,проф .Тања Коцева
16	Пијано	**Декември-Јавен час**	Ученици од одделот по пијано/средно/основно музичко образование	М-р Сашка Данева
17	Пијано	**Новогодишен концерт на ДМУЦ,,Сергеј Михајлов" Дом на култура-Штип**		ДУО-М-р Елена Ефремова,проф.Петар Трбојевиќ

Преглед на реализирани натпревари во прво полугодие во учебната 2024/2025г. оддел по Пијано

Изработил: Координатор на оддел пијано

	Натпревар	Ученик	Ментор	Награда
1	I Меѓународен натпревар PIANO KEY Скопје	**Ана Коцева**	Проф.Фросина Цини	I награда
2	I Меѓународен натпревар PIANO KEY-Скопје	**Хана Стаменков**	Проф.Фросина Цини	I награда
3	I Меѓународен натпревар PIANO KEY-Скопје	**Дарија Кавракова**	м-р Марија Максимова	I награда
4	I Меѓународен натпревар PIANO KEY-Скопје	**Марко Кикиритков**	м-р Марија Максимова	I награда
5	I Меѓународен натпревар PIANO KEY-Скопје	**Делфина Џонова**	м-р Марија Максимова	I награда
6	I Меѓународен натпревар PIANO KEY-Скопје	**Крум Аџи-Андов**	м-р Марија Максимова	I награда
7	I Меѓународен натпревар PIANO KEY-Скопје	**Пијано дуо-Дарија Кавракова-Софија Патриклиска**	м-р Марија Максимова-м-р Сашка Данева	Специјална I награда
8	I Меѓународен натпревар PIANO KEY-Скопје	**Анастасиа Рисафов**	Проф.Глорија Павлова	II награда
9	I Меѓународен натпревар PIANO KEY-Скопје	**Дамјан Фенев**	Проф.Глорија Павлова	I награда
10	I Меѓународен натпревар PIANO KEY-Скопје	**Луција Трајчов**	Проф.Милена Маноилова	I награда

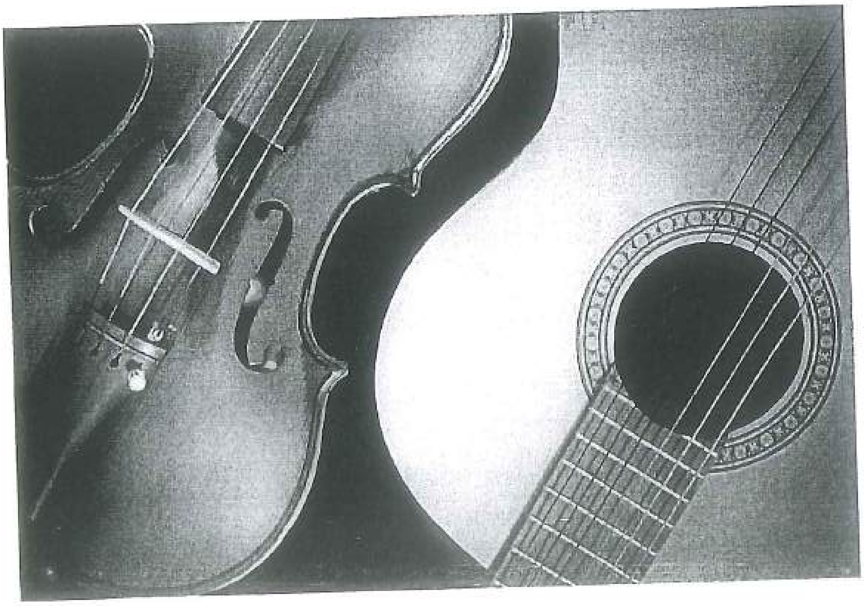
11	I Меѓународен натпревар PIANO KEY-Скопје	**Максим Димитров**	Тања Коцева	I награда

Благој Јанев

ДМУЦ ,,Сергеј Михајлов“ - Штип

ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ

ЗА РАБОТАТА НА ОДДЕЛОТ ЗА ЖИЧЕНИ ИНСТРУМЕНТИ ВО УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА



ЈАНУАРИ 2025 ГОДИНА

ВОВЕД

Полугодишен извештај за работата на жичениот оддел при ДМУЦ ,,Сергеј Михајлов,, - Штип ,изработен според Законот за основно образование и средно образование, Статутот на училиштето, Годишната програма за работа на училиштето во учебната 2024/2025година.

Целта и задачите на извештајот е да се проследат материјално - техничките услови за работа во училиштето по предметите за жичени инструменти, организацијата и начинот на остварување на воспитно-образовната работа во училиштето, облиците на наставна и вонннаставна активност, грижата за здравјето на учениците, соработката со локалната средина, следењето, вреднувањето и унапредувањето на воспитно-образовната работа во училиштето и успехот на учениците.

I ОПШТИ МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

Наставата по предметите за жичени инструменти во ДМУЦ "Сергеј Михајлов" - Штип се реализира преку индивидуална настава, за која се потребни поголем број на кабинети. Со доградба на кабинети на кровот кои беа пуштени во употреба во учебната 2010/11година, во голем дел го решија проблемот од просторен недостаток, а наставата се реализираше во современи услови, кои придонесоа за постигнување на поголем успех на учениците.

II ВОСПИТНА ОБРАЗОВНА ДЕЈНОСТ

А. НАСТАВА

Наставата по предметите за жичени инструменти во училиштето се одвиваше според наставниот план за СРЕДНИ СТРУЧНИ УЧИЛИШТА во двата профила: **Музичар изведувач и Музичар теоретичар** и според наставниот план за уметнички училишта на Р.С. Македонија. Предметите за жичени инструменти при ДМУЦ "Сергеј Михајлов" - Штип ги изучуваат и учениците од Основното музичко училиште според наставните планови и програми донесени од МОН на Р. С. Македонија

Наставата предвидена за учебната 2024/2025 год. за прво полугодие во целост беше реализирана, предвидена со наставен план, според изготвените годишни глобални планови, тематските планови и подготовки за самите наставни единици.

Наставата по жичени инструменти (виолина,виола,виолончело,гитара

контрабас,)успешно ја реализираа 9 натавника со соодветно образовние, според НОРМАТИВОТ за наставен кадар, од кои 8 се во редовен работен однос – неопределено работно време, 1 наставник со определено работно време .

Во текот на првото полугодие од учебната 2024/2025 година, придонесот во воспитно образовната работа беше на потребно ниво преку ангажирање на Советот на родителите, Училишниот одбор, Наставничкиот совет, Директорот, класните раководители, координаторите на оддели и сите други вработени во доменот на своето работно место и своите работни задачи.

ОЦЕНУВАЊЕ НА УЧЕНИЦИТЕ

Во текот на првополугодие се одржуваат преслушувања, на кои учениците јавно настапуваат пред наставниците. На овие преслушувања се формираат комисии во кои учествуваат наставници и јавно за секој ученик се дава мислење за неговиот напредок и развој во изучувањето на било кој од инструментите од одделот. Конечната оцена освен од јавните прслушувања, ученикот ја добива преку своите јавни настапи кои се одржуваат преку целата учебна година и годишниот испит кој се одржува на крајот од учебнтата година.

На крајот на првото полугодие скоро сите наставници од одделот за жичени инструменти со своите ученици одржаа јавни часови и концерти со кои јавно ги прикажаа постигнувањата на учениците во изучувањето на инструментите од овој оддел.

Табеларен приказ од критериумите за оценување на одделот за жичени инструменти

ОДДЕЛ ЗА ЖИЧЕНИ ИНСТРУМЕНТИ

ВРЕДНУВАЊЕ НА СПОСОБНОСТИТЕ НА УЧЕНИЦИТЕ ЗА ЈАВНО ИЗВЕДЕНИТЕ КОМПОЗИЦИИ

СПОСОБНОСТИ	
1.КОРЕКТНО ПРОЧИТАН ТЕКСТ	15 БОДОВИ
2.ИНТЕРПРЕТАЦИЈА	15 БОДОВИ
3.ЧУВСТВО ЗА СТИЛ	20 БОДОВИ
4.ТЕХНИЧКА ЗАДАЧА И МОТОРИКА	25 БОДОВИ
5.РИТАМ ,ФРАЗА,ТОН И ДИНАМИКА	25 БОДОВИ
ВКУПНО:	100 БОДОВИ

БОДОВИ	ОЦЕНА
95-100	5
85-94	4
75-84	3
50-74	2

ЈАВНИ НАСТАПИ НА УЧЕНИЦИТЕ ОД ОДДЕЛОТ ЗА ЖИЧЕНИ ИНСТРУМЕНТИ ВО ПРВО ПОЛУГОДИЕ ОД УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

Во текот на Прво Полугодие во учебната 2024/2025 година одделот за жичени инструменти организираше и учествиваше на јавни часови, концерти, свечени манифестации, новогодишен концерт на училиштето а ги издвојуваме најзначајните:

ПРОФ. М-Р МАРИЈА ИЛИЕВА (ПРОФЕСОР ПО ВИОЛИНА)

Настапи и концерти:

-Учество на Новогодишен базар организиран од Општина Штип (-проф.м-р Марија Илиева,Матеа Димова III год,Антонела Лазова I год,Александра Анчовска IV год.-Декември 2024

-Јавен час 6.12.2024

-Учество на Новогодишен концерт на училиштето(проф.м-р Марија Илиева,Ученици :Матеа Димова III год,Антонела Лазова I год,Александра Анчовска)25,26.12.2024 год.

Пијано соработка:
Проф.Симеон Иванов и м-р Тоше Поп Лазаров

ПРОФ.АНГЕЛА АРЕВСКА (ПРОФ.ПО ВИОЛИНА)

Настапи и концерти:

-**Јавен час** 19.12.2024 год.

-**Настап во библиотека** (Леонтина Савевска)промоција на книга -Месец Октомври 2024 год.

-**Учество во Биг Бенд** на Училиштето на Концерт во НУЦК "Бели Мугри"-Кочани (Ученик Леонтина Савевска) 28.10.2024 год.

-**Учество на Новогодишен Концерт** на Училиштето (Ученици Каја Аревска, Лина Костадинова,Леонтина Савевска)-25,26.12.2024 год.

-**Презентација на инструментот виолина** на час по музичко во ООУ "Ванчо Прќе"-Штип (Ученик Каја Аревска) 07.10.2024 год.

-**Свечено доделување на стипендија** од Општина Штип за ученичката Каја Аревска 25.12.2024

Пијано соработка:

м-р Благојче Ристов

ПРОФ.ДРАГАН ЈАНЕВ (ПРОФ.ПО ГИТАРА)

Настапи и концерти:

-**Настап во библиотека** (ученик Марио Џамбаски)промоција на книга -Месец Октомври 2024 год.

Учество на Концерт Новогодишен базар организиран од Општина Штип(Марио Џамбаски,Александра Цветанова) Декември 2024 год.

-**Настап на Концерт** во НУЦК "Бели Мугри"-Кочани.(Ученик Марио Џамбаски)-Септември 2024

НИКОЛЧО ЈАНКОВ (ПРОФ.ПО ВИОЛИНА)

Настапи и концерти:

-**Јавен час** 19.12.2024 год.

-**Учество на Новогодишен Концерт** на Училиштето-25,26.12.2024 год.

Пијано соработка:
Проф.м-р Благојче Ристов

ПРОФ.СТОЈАНЧЕ НАУМОВСКИ (ПРОФ.ПО ВИОЛОНЧЕЛО)

Настапи и концерти:

-**Јавен час** 15.12.2024 год.

-**Учество на Новогодишен Концерт** на Училиштето (проф.Стојанче Наумовски,Ученици Матеј Димитров,Стефан Димитров)-25,26.12.2024 год.

-**Свечено доделување на стипендија** од Општина Штип за ученикот Стефан Димитров - 25.12.2024

-**Учество во Биг Бенд** на Училиштето на Концерт во НУЦК "Бели Мугри"-Кочани 28.10.2024 год.

Пијано соработник:
Проф.м-р Благојче Ристов

ПРОФ.М-Р ДЕЈАН ЛАЗАРЕВСКИ (ПРОФ.ПО ГИТАРА)

Настапи и концерти:

-**Настап во библиотека** (Марко Бранковски Николов)промоција на книга -Месец Септември 2024 год.

-**Учество во Биг Бенд** на Училиштето на Концерт во НУЦК "Бели Мугри"-Кочани (Ученик Марко Бранковски Николов) 28.10.2024 год.

-**Учество на Новогодишен Концерт** на Училиштето (Ученици Марко Бранковски Николов,Александра Цветанова)-25,26.12.2024 год.

-**Учество на Концерт " Новогодишен базар" организиран од Општина Штип** (Марко Бранковски Николов,Александра Цветанова) Декември 2024 год.

-**Свечено доделување на стипендија** од Општина Штип за учениците Марко Бранковски Николов,Марко Гулиќ -25.12.2024

-Јавен час 19.12.2024 год.

ПРОФ.ЗЛАТКО ПАНОВ (ПРОФ.ПО ВИОЛА)

-Учество на Новогодишен Концерт на Училиштето (проф.Златко Панов)-25,26.12.2024 год.

ПРОФ. АНГЕЛИНА ПАВЛОВА (ПРОФЕСОР ПО ВИОЛИНА)

Настапи и концерти:

-Настап во библиотека (ученици Матеа Димова,Ива Салтирова)промоција на книга -Месец Декември 2024 год

-Учество на Новогодишен базар организиран од Општина Штип (-Матеа Димова III год.,проф.Ангелина Павлова, Ива Салтирова III год).-Декември 2024

-Јавен час 11.12.2024

-Учество на Новогодишен концерт на ДМУЦ Сергеј Михајлов(проф.Ангелина Павлова)25,26.12.2024 год.

Пијано соработка:
Проф.Симеон Иванов и м-р Тоше Поп Лазаров

ПОЛУГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА ОДДЕЛОТ ЗА ЖИЧЕНИ ИНСТРУМЕНТИ ГО ИЗГОТВИ КООРДИНАТОРОТ НА ОДДЕЛОТ

ШТИП ЈАНУАРИ 2025

Координатор на одделот

м-р Дејан Лазаревски

ДМУЦ ,,Сергеј Михајлов“ - Штип

ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ

ЗА РАБОТАТА НА Дувачкиот оддел

од прво полугодие во учебната 2024/2025 година

Од 2.09 до 31.12. 2024 год.

Декември 2024

ВОВЕД

Извештајот за работата на дувачкиот оддел при ДМУЦ ,,Сергеј Михајлов,, - Штип е изработен според Законот за основно образование и средно образование, Статутот на училиштето, годишната програма за работа на училиштето во учебната 2024/2025 година.

Целта и задачите на извештајот е да се проследат материјално - техничките услови за работа во училиштето по предметите од индивидуална настава, организацијата и начинот на остварување на воспитно - образовната работа во училиштето, облиците на наставна и вонннаставна активност, грижата за здравјето на учениците, соработката со локалната средина, следењето, вреднувањето и унапредувањето на воспитно-образовната работа во училиштето и успехот на учениците.

I ОПШТИ МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

Наставата по предметите во дувачкиот оддел, од индивидуална настава во ДМУЦ ,,Сергеј Михајлов,, - Штип се реализираше со физичко присуство и започна на 2.09.Септември 2024 година и траеше до 31.12.2024 година,во основното и средното училиште . Наставата се изведуваше според наставните планови и програми донесени од страна на Бирото за развој на образованието и Министерството за образование на Р.С.Македонија.

II ВОСПИТНА ОБРАЗОВНА ДЕЈНОСТ

А. НАСТАВА

Наставата по предметите во училиштето се одвиваше според наставниот план за СРЕДНИ СТРУЧНИ УЧИЛИШТА во двата профили: **Музичар изведувач и Музичар теоретичар** и според наставниот план за уметнички училишта на Р. Македонија.

Наставата предвидена за учебната 2024/2025 год. во целост беше реализирана според програмите по предметите во дувачкиот оддел предвидена со наставен план, според изготвените годишни глобални планови, тематските планови и подготовки за самите наставни единици.

Наставата по предметите во дувачкиот оддел успешно ја реализираа наставниците со соодветно образовние, според НОРМАТИВОТ за наставен кадар.

Во текот на учебната 2024/2025 година, придонесот во воспитно образовната работа беше на потребно ниво преку ангажирање на Училишниот одбор, Наставничкиот совет, Директорот, класните раководители, раководителите на оддели и сите други вработени во доменот на своето работно место и своите работни задачи.

Во текот на првото полугодие во учебната 2024/25 год. се реализираа следниве приоритетни задачи :

1. Постигање на трајни знаења и нивна примена;

2. Учество на повеќе јавни настапи,музички работилници и новогодишни концерти.

3. Преслушување(колоквиум) на учениците по инструменти од дувчкиот оддел.

4. Поголема комуникација и почитување помеѓу наставниците;

5. Поголема комуникација и почитување помеѓу наставниците и учениците;

Првата приоритетна задача се реализираше континуирано во текот на првото полугодие во учебната 2024/25 со употреба на разни техники и методи, стимулативна средина за учење, фокусирање на реализација на целите од наставниот предмет со вклучување активности, ИКТ во наставата и други современи технички помагала за реализација на целите, како и реализација на ЕКО стандардите за време на наставните часови.

Втората приоритетна задача исто така е во план да се реализира - големо учество на јавни настапи (концерти и јавни часови во училишната сала но и на различни гостувања во други установи и сл.) .

Третата задача е преслушување на учениците по инструменти од дувачкиот оддел во месец ноември.

Постигање на трајни знаења и нивна примена

Поголема комуникација помеѓу наставниците е остварена преку работа на заеднички проекти, еко-проекти, изготвување наставни помагала, консултации , подготовка на материјали за работа и др.

Комуникацијата и почитувањето помеѓу наставниците и учениците е остварена преку учење од далечина и поттикнување интерес кај учениците за совладување на целите од наставниот предмет, применување современи средства и помагала, проучувањето и учењето се прилагодува на ситуацијата и контексот, разговори за нивната идна професија и сл.

Во текот на првото полугодие од учебната 2024/25 учениците и наставниците од Дувачкиот оддел учествуваа на поголем број на настапи:

- Учество на повеќе јавни настапи и Новогодишни концерти на наставниците и нивните ученици од дувачкиот оддел по сите застапени инструменти во Училишната сала. –месец и декември.
- **Музичка работилница “Вања Лазарова “во Кратово на наставниците и учениците по народни инструменти –месец ноември.**

- **Концерт со “Биг бенд” оркестарот на училиштето составен од наставниците и учениците-месец октомври.**

- **Три Новогодишни концерти на оркестарот и хорот од средното и основното музичко училиште во -** Дом на култура Ацо Шопов“ – Штип.

Диригент на хорот и оркестарот на СМУ: Тоше Митрев
Диригент на хорот на ОМУ: Ленче Богдановска Атанасова Диригент на оркестарот на ОМУ: Славица Деспотова

<u>Учество на учениците:</u>

- Концерти на фолклорни ансамбли,камерна музика и индивидуални јавни настапи по класи.

- Учениците сами и со помош од наставниците од дувачкиот оддел изготвуваа нагледни средства.

Изготвил:

Координатор на Дувачкиот оддел

м-р.Виолета Арсовска

П О Л У Г О Д И Ш Е Н   И З В Е Ш Т А Ј

ЗА РАБОТАТА НА ТЕОРЕТСКИОТ ОДДЕЛ ВО УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

ДЕКЕМВРИ 2024 ГОДИНА

ВОВЕД

Полугодиниот извештај за работата на теоретскиот оддел во учебната 2024/25 при ДМУЦ ,,Сергеј Михајлов,, - Штип е изработен според Законот за основно образование и средно образование, Статутот на училиштето, годишната програма за работа на училиштето во учебната 2024/2025 година.

Целта и задачите на извештајот е да се проследат материјално - техничките услови за работа во училиштето по предметите, организацијата и начинот на остварување на воспитно - образовната работа во училиштето, облиците на наставна и воннаставна активност, грижата за здравјето на учениците, соработката со локалната средина, следењето, вреднувањето и унапредувањето на воспитно-образовната работа во училиштето и успехот на учениците.

I ОПШТИ МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

Наставата по предметите во ДМУЦ ,,Сергеј Михајлов,, - Штип се реализира преку групна настава во поголем број кабинети. Наставата се реализираше во современи услови, кои придонесоа за постигнување на поголем успех на учениците.

II ВОСПИТНА ОБРАЗОВНА ДЕЈНОСТ

А. НАСТАВА

Наставата по предметите во училиштето се одвиваше според наставниот план за СРЕДНИ СТРУЧНИ УЧИЛИШТА во двата профили: **Музичар изведувач и Музичар теоретичар** и според наставниот план за уметнички училишта на Р.С. Македонија.

Наставата предвидена за учебната 2024/2025 год. започна на 2 Септември 2024год. со физичко присуство во целост беше реализирана до 31 Декември 2024год. за средното образование, и за основното образование во теоретскиот

оддел предвидена со наставен план, според изготвените годишни глобални планови, тематските планови и подготовки за самите наставни единици.

Наставата по предметите во теоретскиот оддел успешно ја реализираа наставниците со соодветно образовние, според НОРМАТИВОТ за наставен кадар.

Во текот на учебната 2024/2025 година, придонесот во воспитно образовната работа беше на потребно ниво преку ангажирање на Училишниот одбор, Наставничкиот совет, Директорот, класните раководители, координаторите на оддели и сите други вработени во доменот на своето работно место и своите работни задачи.

Во текот на првото полугодие во учебната 2024/25 год. се реализираа следниве приоритетни задачи :

1. Постигање на трајни знаења и нивна примена;
2. Учество на повеќе јавни настапи, Државни и меѓународни натпревари;
3. Поголема комуникација и почитување помеѓу наставниците;
4. Поголема комуникација и почитување помеѓу наставниците и учениците;

Првата приоритетна задача се реализираше континуирано во текот на првото полугодие во учебната 2024/25 со употреба на разни техники и методи, стимулативна средина за учење, фокусирање на реализација на целите од наставниот предмет со вклучување активности, ИКТ во наставата и други современи технички помагала за реализација на целите, како и реализација на ЕКО стандардите за време на наставните часови.

Втората приоритетна задача исто така е во план да се реализира - учество меѓународни, државни, регионални и општински натпревари, како и големо учество на јавни настапи (концерти и јавни часови) .

Поголема комуникација помеѓу наставниците е остварена преку работа на заеднички проекти, еко-проекти, изготвување наставни помагала, консултации , подготовка на материјали за работа и др.

Комуникацијата и почитувањето помеѓу наставниците и учениците е остварена преку учење од далечина и поттикнување интерес кај учениците за совладување на целите од наставниот предмет, применување современи средства и помагала, проучувањето и учењето се прилагодува на ситуацијата и контексот, разговори за нивната идна професија и сл.

Во текот на првото полугодие во учебната 2024/25 година хорот и оркестарот од средното и основното училиште учествуваше

- **Три Новогодишни концерти** на оркестарот и хорот од средното и основното музичко училиште во - Дом на култура Ацо Шопов" - Штип

Диригент на хорот и оркестарот на СМУ: Тоше Митрев

Диригент на хорот на ОМУ: Ленче Богдановска Атанасова Диригент на оркестарот на ОМУ: Славица Деспотова

Учество на учениците:

- Концерти на фолклорни ансамбли;
- Учениците сами и со помош од наставниците од теоретскиот оддел изготвуваа нагледни средства.

Координатор на теоретскиот оддел: Проф. Живко Димов

ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ
ЗА РАБОТАТА НА СОВЕТ НА РОДИТЕЛИ
ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

Во првото полугодие, во учебната 2024/2025 година, Советот на родители работеше во следниот состав:

1/1 – АНДРИЈАНА ФИЛИПОВА

1/2 – ФЕРДИ АЛИМ

2/1 – ЛАЗАР КСТАДИНОВ

2/2 – БИЛЈАНА ВАСИЛЕВА

3/1- ТРАЈАНЧЕ ЈАНЕВ

3/2 – НАТАША ДУРТАНОСКА

4/1 – ТАЊА ПАНОВА

4/2 – АЛЕКСАНДРА РИСТЕВСКА

Во текот на првото полугодие, во периодот од 2.9.2024 до 31.12.2024 година, Советот на родители одржа останоци со следниот дневен ред:

Состанок на Совет на родители одржан на ден 3.10.2024 година, со следниот дневен ред:

1. УСВОЈУВАЊЕ НА ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА СОВЕТ НА РОДИТЕЛИ;
2. ИЗБОР НА ПРЕТСЕДАТЕЛ НА СОВЕТ НА РОДИТЕЛИ;
3. КООПТИРАЊЕ НА НОВИ ЧЛЕНОВИ ВО СОВЕТ НА РОДИТЕЛИ;
4. ИНФОРМАЦИИ ЗА УЧЕНИЧКИ УНИФОРМИ;
5. УЧЕНИЧКИ ЕКСКУРЗИИ;
6. ТЕКОВНИ ПРАШАЊА.

Состанок на Совет на родители одржан на ден 7.11.2024 година, со следниот дневен ред:

1. УПИСИ НА УЧЕНИЦИ;
2. ПАРТИЦИПАЦИЈА ЗА УЧЕНИЦИ;
3. УЧЕНИЧКИ ЕКСКУРЗИИ;
4. ТЕКОВНИ ПРАШАЊА.

Состанок на Совет на родители одржан на ден 27.12.2024 година, со следниот дневен ред:

1. УСВОЈУВАЊЕ НА ИЗВЕШТАЈ ЗА НЕРЕАЛИЗИРАНА ЗАВРШНА ЕКСКУРЗИЈА ЗА УЧЕНИЦИТЕ ВО ЧЕТВРТА ГОДИНА, ВО УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА;
2. ТЕКОВНИ ПРАШАЊА.

Претседател на совет на родители

Адријана Филипова

ИЗВЕШТАЈ ЗА РЕАЛИЗИРАНИ СОСТАНОЦИ НА НАСТАВНИЧКИ СОВЕТ ВО ТЕКОТ НА ПРВОТО ПОЛУГОДИЕ ВО УЧЕБНАТА 2024/2025

ОДРЖАН НАСТАВНИЧКИ СОВЕТ НА ДЕН 11.9.2024(СРЕДА)

СО ПОЧЕТОК ВО 10:15 ЧАСОТ

ДНЕВЕН РЕД:

1. БАРАЊА ОД УЧЕНИЦИ;
2. ТЕКОВНИ ПРАШАЊА.

ОДРЖАН НАСТАВНИЧКИ СОВЕТ НА ДЕН 15.10.2024(Вторник)

СО ПОЧЕТОК ВО 17:00 ЧАСОТ

ДНЕВЕН РЕД:

1. МИСЛЕЊЕ И УСВОЈУВАЊЕ НА ГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА УЧИЛИШТЕТО ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА;
2. МИСЛЕЊЕ И УСВОЈУВАЊЕ НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА НА РАБОТАТА НА УЧИЛИШТЕТО ВО ПЕРИОД 2022/2024 ЗА УЧЕБНИТЕ 2022/2023 И 2023/2024 ГОДИНА;
3. КОДЕКС НА ОБЛЕКУВАЊЕ НА УЧЕНИЦИТЕ ВО УЧИЛИШТЕТО;
4. ИНФОРМАЦИИ ЗА НОВОГОДИШНИОТ КОНЦЕРТ;
5. ТЕКОВНИ ПРАШАЊА.

ОДРЖАН НАСТАВНИЧКИ СОВЕТ НА ДЕН 21.10.2024(Понеделник)

СО ПОЧЕТОК ВО 16:00 ЧАСОТ

ДНЕВЕН РЕД:

1. ПАРТИЦИПАЦИЈА ЗА УЧЕНИЦИ;
2. УПИСИ НА УЧЕНИЦИ;
3. ТЕКОВНИ ПРАШАЊА.

ОДРЖАН НАСТАВНИЧКИ СОВЕТ НА ДЕН 05.11.2024(Вторник)

СО ПОЧЕТОК ВО 17:00 ЧАСОТ

ДНЕВЕН РЕД:

1. УСПЕХ И ПОВЕДЕНИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ НА КРАЈОТ НА ПРВОТО ТРИМЕСЕЧЈЕ,ВО УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА;
2. ТЕКОВНИ ПРАШАЊА.

ОДРЖАН НАСТАВНИЧКИ СОВЕТ НА ДЕН 11.11.2024(Понеделник)

СО ПОЧЕТОК ВО 13:35 ЧАСОТ

ДНЕВЕН РЕД:

1. НАСОКИ ОД МИНИСТРЕСТВОТО ЗА ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА;(ОСТАВКА НА ДИРЕКТОРОТ М-Р ГОРАН КАВРАКОВ)
2. ТЕКОВНИ ПРАШАЊА.

ОДРЖАН НАСТАВНИЧКИ СОВЕТ НА ДЕН 14.11.2024(Четврток)

СО ПОЧЕТОК ВО 13:35 ЧАСОТ

ДНЕВЕН РЕД:

1. ИНФОРМАЦИИ ЗА ПРОМЕНА НА РАКОВОДЕН ОРГАН;
2. ТЕКОВНИ ПРАШАЊА.

ОДРЖАН НАСТАВНИЧКИ СОВЕТ НА ДЕН 11.12.2024(Среда)

СО ПОЧЕТОК ВО 13:35 ЧАСОТ

ДНЕВЕН РЕД:

1. УСВОЈУВАЊЕ НА ЗАПИСНИК ОД ПРЕТХОДНИОТ СОСТАНОК НА НАСТАВНИЧКИ СОВЕТ;
2. ЗАБРАНА НА ПУШЕЊЕТО ВО УЧИЛИШТЕТО И УЧИЛИШНИОТ ДВОР;

3. ИЗРЕКУВАЊЕ НА ПЕДАГОШКИ МЕРКИ;
4. ИНФОРМАЦИИ ЗА УЧИЛИШНИТЕ ЕКСКУРЗИИ;
5. ИНФОРМАЦИИ ЗА НОВОГОДИШНИОТ КОНЦЕРТ;
6. ТЕКОВНИ ПРАШАЊА.

ОДРЖАН НАСТАВНИЧКИ СОВЕТ НА ДЕН 30.12.2024(Понеделник)

СО ПОЧЕТОК ВО 13:00 ЧАСОТ

ДНЕВЕН РЕД:

1. УСПЕХ И ПОВЕДЕНИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ НА КРАЈОТ НА ПРВОТО ПОЛУГОДИЕ,ВО УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА;
2. ТЕКОВНИ ПРАШАЊА.

Записниците ги водеше Биљана Биљарска.

Државен музички училишен центар

"Сергеј Михајлов"-Штип

ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ

За работата на Училишет одбор за учебната 2024/2025 година

Претседател на Училишен одбор:
Билјана Кошча

Штип, ЈАНУАРИ 2025 година

Полугодишен извештај за работата на Училишниот одбор за учебната 2024/2025 година

Училишниот одбор во периодот од 1.9.2024 година до 31.12.2024 година односно во првото полугодие во учебната 2024/2025 година работеше во следниот состав:

Претставници од наставници:
-Благој Јанев
-Ангела Аревска
-Биљана Биљарска до 15.10.2024 година
-Елена Мирасчиева од 16.10.2024
-Билјана Кошча

Претставници од родители
-Наташа Дуртаноска
-Трајанче Јанев
-Тања Панова

Претставници од основачот-Влада на РСМ
-Трајче Димов од 5.2.2024 година до 24.9.2024 година
-Стојка Илиева Аџиева до 24.9.2024 година
-Димче Костадинов до 24.9.2024 огодина
-Загорка Чапова од 25.9.2024 година
-Славица Донева од 25.9.2024 година
-Лидија Михајлова Стојанова од 25.9.2024 година

Претставник од МОН на РСМ
-Игор Богдановски до 26.8.2024 година
-Стојан Парчеклиев од 27.8.2024 година

Претставник од Стопанска комора на РСМ
-Виолета Пеева

Претседател на Училишниот одбор беше Билјана Кошча а потпретседател Елена Мирасчиева.

Записниците од седниците на училишниот одбор ги водеше секретарот на училиштето, Ружица Зафирова и во нејзино отсуство, Биљана Биљарска и Ангела Аревска.

Училишниот одбор во текот на периодот одржа 8 седници на кои беа донесени одлуки, предлози, заклучоци, значајни за функционирањето на училишниот центар, констатиран е престанок и верификувани се мандати на членови на Училишен одбор, изготвена е самоевалуација на училиштето, донесени се одлуки од областа на финансиите и јавните набавки односно донесени се одлуки за усвоен Финансов план за 2025 година и План за јавни набавки за 2025 година. Усвоен е Годишниот извештај за работа на училишниот центар за учебната 2023/2024 година, доставени се предлози за вработувања по објавени огласи за наставници и стручни соработници.

Во продолжение се дадени одржаните седници на Училишниот одбор со усвоен дневен ред и донесени одлуки, заклучоци, предлози.

дница на Училишет одбор од 4.9.2024 година во 18:00 часот (Записник бр.7/2024)

ПРОШИРЕН ДНЕВЕН РЕД :

1. Констатирање на престанок на мандат и верификување на мандат на нов на член на Училишен одбор како претставник на Министерство за образование и наука, по Решение за разрешување и именување на член во Училишен одбор број 08-8203/1 од 26.8.2024 година.

2.Предлог од Училишен одбор до директорот на училиштето за избор на наставници и стручни соработници по објавен оглас за вработување.

несени Одлуки и заклучоци и усвоени/неусвоени предлози:

ЭДЛУКИ:

О Д Л У К А за престанок на мандат и верификување на мандатот на нов член на Училишен одбор-іретставник на Министерството за образование и наука на РСМ,

ПРЕДЛОГ од Училишен одбор до директорот на училиштето за избор на наставници и стручни ;оработници по објавен оглас на 30.8.2024 година за засновање на работен однос на определено ;реме

дница на Училишет одбор од 16.10.2024 година во 18:00 часот (Записник бр.8/2024)

ДОПОЛНЕТ ДНЕВЕН РЕД :

1.Констатирање на престанок на мандат и верификување на нови членови на Училишен)дбор, претставници на Влада на РСМ, по Решение за разрешување и именување број 14-9105/1 одина од 24.9.2024 година.

2.Констатирање на престанок на мандат и верификување на мандат на членови на Училишен)дбор, претставници од наставниците избрани на седница на Наставнички совет.

3.Избор на претседател и заменик претседател на Училишен одбор.

несени Одлуки и заклучоци и усвоени/неусвоени предлози:

) Д Л У К А за констатирање на престанок на мандат и верификување на мандатот на нови членови на илишен одбор-претставници на основачот на Државниот музички училишен центар „Сергеј Михајлов", ип

) Д Л У К А за констатирање на престанок на мандат и верификување на мандатот на нови членови на Учи бор-претставници на наставниците при Државниот музички училишен центар „Сереј Михајлов", Штип

) Д Л У К А за избор претседател (Билјана Кошча) и на заменик претседател (Елена Мирасчиева), на илишен одбор на ДМУЦ „Сергеј Михајлов",Штип

дница на Училишет одбор од 16.10.2024 година во 18:30 часот (Записник бр.9/2024)

ДНЕВЕН РЕД :

1.Самоевалуација на ДМУЦ „Сергеј Михајлов", Штип.

2.Годишен извештај за работа на ДМУЦ „Сергеј Михајлов", Штип, за учебната 2023/2024 одина.

3.Извештаи за прилив и одлив на средства од сметката на сопствени приходи.

4.Разгледувања на барање од вработен.

несени Одлуки и заклучоци и усвоени/неусвоени предлози:

)ДЛУКА за усвојување на Самоевалуацијата на работата на ДМУЦ „Сергеј Михајлов"-Штип за у
22/2023 и 2023/2024година

)ДЛУКА за усвојување на Извештајот на работата на ДМУЦ „Сергеј Михајлов"-Штип за учебната 2(
,ина

)ДЛУКА за усвојување на Извештаите за прилив и одлив на средства од сметката на сопствени прихо,
УЦ „Сергеј Михајлов", Штип

дница на Училишет одбор од 7.11.2024 година во 16:20 часот (Записник бр.10/2024)

ДОПОЛНЕТ ДНЕВЕН РЕД :

1.Одлука за формирање комисија за спроведување на постапка за изведување на екскурзиите н: училиштето

2.Одлука за партиципација од родителите на учениците од основно музичко образование во ДМУЦ „Срегеј Михајлов", Штип

3.Предлог од Наставнички совет за определување на висина на надоместок за упис на вонреден ученик за една година на образование и за полагање на вонреден испит во ДМУЦ „Сергеј Михајлов", Штип.

несени Одлуки и заклучоци и усвоени/неусвоени предлози:

)длука за формирање комисија за спроведување на постапка за изведување на екскурзиите на училиш

)длука за партиципација од родителите на учениците од основно музичко образование во ДМУЦ „Срег
хајлов", Штип

)длука за определување на висина на надоместок за упис на вонреден ученик за една година на обра:
а полагање на вонреден испит во ДМУЦ „Сергеј Михајлов", Штип.

)длука за ставање во прекин/мирување на одредено време уписот на вонредни ученици

дница на Училишет одбор од 14.11.2024 година во 14:30 часот (Записник бр.11/2024)

ДНЕВЕН РЕД :

1.Констатирање на престанок на мандат на директор.
2.Верификување на мандат на ВД директор.
3.Одлука за комисија за примопредавање на должност
4.Одлука за исплата на трошоци за спроведување на постапка за именување на директор

несени Одлуки и заклучоци и усвоени/неусвоени предлози:

ОДЛУКА за констатирање на престанок на мандат на должноста директор на м-р Горан Каврак
ификува мандат на Илија Ќосевски за ВД директор на ДМУЦ „Сергеј Михајлов"-Штип..
ОДЛУКА за формирање комисија за примопредавање на должност
ОДЛУКА за исплата на финансиски средства од сопствената сметка за спроведување на пост
нтрален регистар на РСМ.

дница на Училишет одбор од 2.12.2024 година во 13:00 часот (Записник бр.12/2024)

ДНЕВЕН РЕД :

1. Предлог од Училишен одбор до директорот на училиштето за избор на наставници и стручни соработници по објавен оглас за вработување.
2.Одлука за избор на најповолна понуда за училишни екскурзии во учебната 2024/2025 година.
3.Исплата на трошоци од сопствена сметка
4.Усвојување на Кодекс на облекување во училиштето.
5.Записник од вонреден инспекциски надзор.
6.Упис на вонредни ученици

Донесени Предлози, Одлуки и заклучоци и усвоени/неусвоени предлози:

.ПРЕДЛОЗИ

*.1.*Предлог од Училишен одбор до директорот на училиштето за избор на наставници и стручни соработници по објавен оглас за вработување од 27.11.2024 година

.ОДЛУКИ

.1.ОДЛУКА за избор на најповолна понуда за училишни екскурзии во учебната 2024/2025 година, тоа за прв дел ДОО „ФЕРИЈАЛ КАШИКОВ", Штип, за втор дел ДОО „ЦРВО ЕКСПРЕС", Штип и за трет дел ДОО „ФЕРИЈАЛ КАШИКОВ", Штип

.2.*ОДЛУКА* за исплата на финансиски средства од сопствената сметка за трошоци на училиштето платени од физичко лице,

.3.*ОДЛУКА* за исплата на финансиски средства од сопствената сметка за трошоци на училиштето платени од физичко лице,

.4.*ОДЛУКА* за усвојување на Кодекс на облекување во училиштето.

.5.*ОДЛУКА* за измена на одлуката за мирување на уписот на вонредните ученици (прекин на мирување)

.ЗАКЛУЧОЦИ:

*.1.Заклучок:*Согласно записникот од инсекцискиот надзор број, констатирано е дека наводите за неправилности во работењето во училиштето се неосновани односно работењето во училиштето по основите дадени во претставката е согласно законот.

дница на Училишет одбор од 10.12.2024 година во 17:00 часот (Записник бр.13/2024)

ДНЕВЕН РЕД :

Усвојување на записник од седница на Училишен одбор од 2.12.2024 година

ДНЕВЕН РЕД :

1.Предлог од Училишен одбор до директорот на училиштето за избор на наставници и стручни соработници по објавен оглас за вработување на 3.12.2024 година.

2.Одлука за набавка на ученички униформи

несени Одлуки и заклучоци и усвоени/неусвоени предлози:

Донесени Одлуки, предлози и заклучоци:

1.Предлог од Училишен одбор до директорот на училиштето за избор на наставници и стручни соработници по објавен оглас за вработување од 3.12.2024 година

2.ОДЛУКА за набавка на ученички униформи

дница на Училишет одбор од 30.12.2024 година во 15:00 часот (Записник бр.14/2024)

ДНЕВЕН РЕД :

1.Одлука за попис на средства, обврски, побарувања со состојба 31.12.2024 година

2.Одлука за благајнички максимум.

3.Одлука за донесување на финансов план за 2025 година на сметката од самофинансирачки приходи, сметката од буџетски приход, донаторска сметка и сметката за кирии и закупнини.

4.Одлука за донесување на план за јавни набавки за 2025 година

5.Одлука за исплата на трошоци за Новогодишен концерт од сопствена сметка

6.Одлука за измена на членови на комисија за реализирање на екскурзија за учениците во учебната 2024/2025 година

Донесени Одлуки и заклучоци и усвоени/неусвоени предлози:

I.ОДЛУКИ:

1.Одлука за попис на средства, обврски, побарувања со состојба 31.12.2024 година

2.Одлука за благајнички максимум.

3.Одлука за донесување на финансов план за 2025 година на сметката од самофинансирачки приходи, сметката од буџетски приход, донаторска сметка и сметката за кирии и закупнини.

4.Одлука за донесување на план за јавни набавки за 2025 година

5.Одлука за одобрување на исплата на финансиски средства од сметката за сопствени приходи (1600107013 787 15), за трошоци направени во врска со Новогодишен концерт 2024 година во вкупен износ од 60.787 денари.

6.Одлука за измена на составот на стручниот тим за подготовка на програмата и за подготовките и изведувањето на училишните екскурзии за учебната 2024/2025 година

ПРЕТСЕДАТЕЛ
на Училишен одбор
при ДМУЦ „Сергеј Михајлов“
Билјана Кошча

____

Извештај за работата на еко- одборот во текот на учебната 2024/2025 година

ИЗВЕШТАЈ ЗА РЕАЛИЗИРАНИ ЕКО АКТИВНОСТИ

Во текот на првото полугодие од учебната 2024/2025 година реализиравме една еко акција на 25.9. 2024 година, во кој успеавме да го исчистиме училишниот двор и просториите во училиштето. Нашето училиште ќе продолжи да се залага за почиста и поздрава средина и ќе учествува во настани и активности кои ја подигаат свеста на граѓаните.

	Еко-стандард/Тема	**Точка на акција**	**Време на реализација**	**Постигнати резултати/индикатори**
1.	**Енергија**	1. Замена на светилки со енергетско штедливи светилки. 2. Редовно чистење на прозорците (еднаш неделно) за максимално искористување на сончевата енергија. 3. Истакнување на упатства за рационално користење на електрична и топлинска енергија	Август 2024 - Март 2025	• Редовна замена на електричните светилки со неонски штедливи светилки • Според распоредот, прозорците се чистат два пати во месецот од страна на техничкиот персонал. • Истакнати упатства за рационално користење на електричната енергија

2.	**Вода**	1.Замена и санирање на сите нефункционални чешми во зградата 2.Замена на старите тоалетни казанчиња, со нови штедлив и казанчиња 3.Истакнување на упатства за рационално користење на водата	Септември 2024 - Март 2025	1. Заменети се чешмите во тоалетите на влезот од училишната зграда. 2. Заменети се старите тоалетни казанчиња со нови штедливи казанчиња. 3. Истакнати се упатства за рационално користење на водата
3.	**Уреден и еколошки двор**	1.Отстранување на непотребни и нефункционални предмети од дворот 2.Оградување на дворот со жива ограда 3. Поплочување на дворната површина 4. Чистење на отпадот околучилишната зграда	Август 2024, Март 2025	Исчистен е училишниот двор.
4.	**Внатрешна средина**	1.Отстранување на непотребните предмети во зградата (скршени клупи, саксии, 2.Чистење на ходниците, (по секоја смена) канцеларии, училници,	Септември 2024 – Март 2025	1. Отстранети се непотребни предмети во зградата 2. Ходниците се чистат по секоја смена,

		санитарни јазли и сл. 3. Разубавување на ходниците, канцелариите и кабинетите со цвеќиња		како и на големиот одмор од двете смени. Во санитарните јазли постои распоред за чистење на истите.

Изготви: Еко координатор Петар Трбојевиќ

ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ

ЗА ПРОФЕСИОНАЛЕН И КАРИЕРЕН РАЗВОЈ НА ДИРЕКТОР, НАСТАВНИЦИ И СТРУЧНИ СОРАБОТНИЦИ

Училиштето има формирано тим за професионален развој на наставниците и стручните соработници. Составен од наставници и стручен соработник, Дел. бр. 03-146/2 од 3.2.2015.

Директорот на училиштето м-р Горан Кавраков има посетувано обука за стекнување на професионални компетенции во текот на обуката за стекнување со уверение за положен испит за директор, согласно Закон за обука и испит за директор на основно училиште, средно училиште, ученички дом и отворен граѓански универзитет за доживотно учење – Консолидиран текст („Службен весник на РМакедонија“ бр. 10/2015, 145/2015, 192/2015, 30/2016, 120/2018 и 140/2018). Испитот за директор се спроведува заради проверка на стручната оспособеност на кандидатите, за раководење, примена на законските прописи и организарање на работата во училиштата, соглесно член 2 став 2 од гореспоменатиот закон. Директорот на училиштето ги има посетено шестте предвидени модули согласно Програмата и ги има презентирано семинарските трудови. Воедно има положено психолошки тест и тест за интегритет за директор.

Директорот на училиштето м-р Горан Кавраков се има стекнато со важечко уверение за положен испит за директор.

Директорот на училиштето м-р Горан Кавраков има поднесено Барање за следење на напредна обука и во очекување е формирање на група од страна на Државен испитен центар.

В.Д. Директорот на училиштето Илија Ќосевски, во моментот ги следи обуките за полагање на директорски испит.

Дел од наставниците во училиштето од објективни причини не се во можност да изготвуваат личен план за професионален развој. Причините се однесуваат на фактот дека обуките за професионален и кариерен развој, кои би требало да ги посетат наставниците во текот на годината би требало да се организирани и реализирани од страна на акредитирани институции од страна на Министерството за образование и наука. Бирото за развој на образованието е единствена таква акредитирана институција, која во изминатите неколку години ангажира соодветни оператори за реализирање на обуки, врз основа на претходно изготвена Програма за обуки за стручно усовршување на наставниците и стручните соработници, која се донесува од страна на Министерот за образование и наука. Министерот за образование и наука ги има донесено Програмите за обуки за стручно усовршување на наставниците и стручните соработници за 2024 година (Службен весник на РСМ бр. 19 од 26.1.2024 година). Програмите се огласени на огласна табла во наставничката канцеларија во училиштето, и на наставниците им е укажано да изготват лични планови за стручно усовршување.

Наставниците делумно се оневозможени да ја извршуваат самоевалуацијата во однос на професионалните компетенции, од причини што Бирото за развој на образованието, како акредитирана институција за реализација на обуки за професионален развој, нуди ограничена листа на обуки. За наставниците од ДМУЦ „Сергеј Михајлов" Штип заради видот на образование кој се однесува на музичката уметност, потребни се други видови на обуки за професионален и кариерен развој.

Во моментот наставниците не би можеле да се потпрат на резултатите од Интегралната евалуација за изготвување на личниот план за професионален развој, бидејќи последната спроведена Интегрална евалуација за работата во училиштето е во 2019 година. Посета од страна на советници од Бирото за развој на образованието во училиштето немало уште пред пандемијата со Ковид. Сепак, на стручните соработници и на наставниците им се дадени насоки за изготвување на личните планови за професионален и кариерен развој, да ги изготват и предадат до 10.9.2024 година.

Тимот за професионален развој го сочинуваат наставници и стручен соработник. Исклучокот во однос на члените на формираниот тим за професионален развој на наставниците и стручните соработници е заради специфичната организациона структура во училиштето. Имено во училиштето не функционираат стручни активи туку четири оддели.

Формата и содржината на личниот план за професионален развој на наставниците и стручните соработници во основните и средните училишта е согласно Правилникот донесен од страна на Министерот за образование и наука (Службен весник на РС Македонија бр. 161/19) и истиот им е предочен на наставниците и стручните соработници.

Дел од наставниците заради здравствени и други лични неодложни причини не биле во можност да реализираат дел од планираните активности во личниот план за професионален развој, односно од понудената можност за избор на обуки на дадената листа за обуки од страна на Бирото за развој на образованието.

Во училиштето за секој наставник и стручен соработник се води професионално досие.

Формата, содржината и и начинот на водење на професионалното досие за наставникот и стручниот соработник се во согласност со Правилникот за формата, содржината и начинот на водење на професионалното досие за наставникот и стручниот соработник во основно и средно училиште (Службен весник на РС Македонија бр. 113 од 1.5.2020) донесен од страна на Министерот за образование и наука.

Директорот на училиштето врши контрола врз начинот на водењето на професионалните досиеја на наставниците и стручните соработници.

Во училиштето нема наставник кој напредувал во звање наставник – ментор.

Во училиштето нема стручен соработник кој напредувал во звање стручен соработник-ментор.

Во училиштето нема наставник кој напредувал во звање наставник – советник.

Во училиштето нема стручен соработник кој напредувал во звање стручен соработник-советник.

Тим за професионален развој на наставниците и стручните соработници